

# ÕPIABI JA TUGISÜSTEEMI KORRALDAMINE

## NARVA KREENHOLMI GÜMNAASIUMIS

### SISUKORD

1. ÕPIABI JA TUGISÜSTEEM.....	2
2. PÕHIMÕTTED.....	2
3. EESMÄRK.....	2
4. HARIDUSLIKE ERIVJADUSTEGA ÕPILASTE MÄÄRATLEMINE.....	2
5. ÕPIABI JA TUGISÜSTEEMI OSALEJAD.....	3
5.1. Klassijuhataja/ aineõpetaja.....	3
5.2. Haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija.....	3
5.3. Sotsiaalpedagoog.....	3
5.4. Eripedagoog.....	4
6. ÕPIABI JA TUGISÜSTEEMI MEETMED KOOLIS.....	4
7. ÕPIABI OSUTAMINE ÕPIRASKUSTEGA ÕPILASELE.....	4
8. ÕPIABI OSUTAMINE KÄITUMISRASKUSTEGA ÕPILASELE.....	5
9. ÕPILANE, KES ON PIKEMAAJALISELT ÕPIKESKKONAST EEMAL VIIBUNUD.....	5
10. ÕPIABI OSUTAMINE ERILISE ANDEKUSEGA ÕPILASELE.....	6
11. HEV ÕPILASTELE KOOLIS RAKENDATAVAD MEETMED.....	6
11.1. Järelevastamis - ja järeleaitamistunnid.....	6
11.2. Ümarlaua kohtumised vanematega.....	6
11.3. Käitumise tugikava.....	6
11.4. Täiendav õppetöö.....	7
11.5. Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart.....	7
11.6. Parandus- ja kasvatustunnid.....	7
11.7. Nõustamiskomisjonile suunamine.....	7
11.8. Individuaalne õppekava.....	8
11.9. Koduõpe.....	9

## 1. ÕPIABI JA TUGISÜSTEEM

Vastavalt *Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (edaspidi PGS) § 4 lg 2* on põhikooli ülesanne luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihuvi ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

PGS § 37 lg 2 kohaselt õpilasele tagatakse koolis tasuta vähemalt eripedagoogi (sealhulgas logopeedi), psühholoogi ja sotsiaalpedagoogi (edaspidi *tugispetsialistid*) teenus.

Narva Kreenholmi Gümnaasiumis on moodustatud koolisisene tugisüsteem, mis töötab õpilast, õpetajat ja vanemate nõustava ja toetava võrgustikutöö põhimõttel.

## 2. PÕHIMÕTTED

Õpiabi ja tugisüsteem lähtub järgmistest põhimõtetest:

- erivajaduste, sh andekuse võimalikult varajane märkamine;
- lapse erivajaduste määratlemisel kohene tugiteenuste rakendamine;
- lapse erivajadustest lähtuvalt soodsa arengukeskkonna loomine;
- lapse ja perekonna kaasamine arendus/õpetustegevusse, sh nõustamine, juhendamine jm;
- spetsialistide kaasamine arendus-/õpetustegevusse, so meeskonna- ja võrgustikutöö korraldamine.

## 3. EESMÄRK

Õpiabi ja tugisüsteemi eesmärk on:

- õpilaste toetamine tulenevalt tema hariduslikest erivajadustest;
- võimalikult varajane märkamine ja püüd ennetada õpi-, suhtlemis- ning käitumisprobleeme.

## 4. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE MÄÄRATLEMINE

PGS § 46 lg 1 kohaselt on haridusliku erivajadustega õpilane (*edaspidi HEV õpilane*), kelle

- õpiraskused;
- tervises seisund;
- puue;
- käitumis- ja tundeeluhäired;
- pikemaajaline õpest eemal viibimine;
- kooli õppekeele ebapiisav valdamine või
- eriline andekus

toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi:

- õppe sisus;
- õppeprotsessis;
- õppe kestuses;
- õppekoormuses;
- õpikeskkonnas (nagu õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, tugipersonal)
- taotletavates õpitulemustes või
- õpetaja poolt klassiga töötamiseks koostatud töökavas.

Vastavalt PGS § 46 lg 3 haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel kasutatakse:

- pedagoogilis-psühholoogiline hindamine;
- erinevates tingimustes õpilase käitumise korduv ja täpsem vaatlus;
- õpilast ja tema kasvukeskkonda puudutava lisateabe koondamine;

- õpilase meditsiinilised ja logopeedilised uuringud.

Andekate õpilaste väljaselgitamisel lähtutakse ka litsentsitud spetsialistide poolt läbiviidud standardiseeritud testide tulemustest, väga heade tulemuste saavutamisest üleriigilistel või rahvusvahelistel aineolümpiaadidel, konkurssidel või võistlustel ning valdkonna ekspertide hinnangutest.

## 5. ÕPIABI JA TUGISÜSTEEMI OSALEJAD

### 5.1. Klassijuhataja/ aineõpetaja

PGS § 37 lg 1 kohaselt õpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase vajaduste kohaselt. Õpilase võimete ja annete arendamiseks tuleb koolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada vajadusele vastav õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

Õpilase esmane arengu ja toimetuleku probleemide märkaja on koolis õpetaja, kes õpilast vahetult õpetab. Klassijuhatajal on soovitatav koostöös lapsevanemaga välja selgitada õpilase kooliga seotud erisused ja erivajadused. Õpetaja kasutab tundides õpiraskustega õpilase abistamiseks vajalikke võtteid: õpilase eripärast tulenev lähenemine, individuaalne juhendamine ja sobiva õppevara kasutamine. Väljaspool tundi lisanduvad vajadusel individuaalsed konsultatsioonitunnid. Õpetaja analüüsib õpilasele osutatud õpiabi ning annab hinnangu valitud meetodite tulemuslikkusele. Raskuste püsimisel konsulteerib klassijuhataja või aineõpetaja tugisüsteemide spetsialistidega, et kohaldada tõhusamat õpiabi tunnis või tunniväliselt. Vajadusel teeb ettepaneku õppealajuhatajale hariduslike erivajaduste põhjalikumaks välja selgitamiseks. Klassijuhataja suhtleb perega, andes teada probleemsest valdkonnast ja kasutuselevõetud tugimeetmetest. Käitumis- ja sotsiaalsete probleemide korral teevad õpetaja ning klassijuhataja koostööd sotsiaalpedagoogiga. Õpiraskustega korraldavad õpetaja ning klassijuhataja koostööd eripedagoogiga. Õpetajad osalevad ÕIAJK täitmisel, käitumise tugikava koostamisel ja rakendamisel ning vajadusel koostavad õpilase individuaalse õppekava. Tugispetsialistidele pöördumisel täidavad õpetajad direktori käskkirjaga kinnitatud avaldust (lisa 1)

### 5.2. Haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija

PGS § 47 lg 4 kohaselt haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija (*edaspidi HEV koordineerija*) toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.

HEV koordineerija ülesandeks on HEV õpilase õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide, andekate õpilaste juhendajate ja õpetajate vahel. HEV koordineerija ei ole ise tugispetsialist, vaid koostöö koordineerija tugispetsialistide vahel. Ta toetab õpetajat töös haridusliku erivajadusega õpilastega, korraldab koostööd tugisüsteemi spetsialistide vahel, määrab koostöös spetsialistidega sobiva õpiabivormi ja jälgib/hindab õpiabi tõhusust, suunab õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi (*edaspidi ÕIAJK*) täitmist (lisa 2). Tulenevalt vajadusest teavitab ja nõustab HEV koordineerija lapsevanemat, teeb ettepanekuid juhtkonnale vajalike meetmete rakendamiseks, koordineerib tugisüsteemi koostööd asutuses ning selle väliselt.

### 5.3. Sotsiaalpedagoog

Kõikidele HEV õpilastele võimaldatakse sotsiaalpedagoogiline abi. Sotsiaalpedagoog osaleb HEV õpilaste väljaselgitamisel, tegeleb nende peredega, abistab õpilasi isiklike ja sotsiaalsete probleemide lahendamisel ja jälgib koolikohustuse täitmist. Sotsiaalpedagoog osutab abi HEV õpilaste klassikollektiiviga kohanemisel, teeb



tähtajaks omandamisega, siis rakendatakse koolis järgmised tugimeetmeid:

- õpiabi ainetunnis;
- järelevastamis - ja järeleaitamistunnid;
- ümarlaua kohtumised vanematega;
- täiendav õppetöö;
- eripedagoogi vaatlus, nõustamine ja abi;
- sotsiaalpedagoogi vaatlus, nõustamine ja abi;
- käitumise tugikava koostamine ja rakendamine;
- ÕIAJK-i täitmine ja selle analüüs;
- individuaalse õppekava koostamine ja rakendamine;
- nõustamiskomisjonile suunamine.

## 8. ÕPIABI OSUTAMINE KÄITUMISRASKUSTEGA ÕPILASELE

KäitumISRASKUSTEGA õpilane on õpilane, kellel ilmnevad püsivad tõsised käitumisprobleemid õppeperioodi sees. Tagasiside käitumisele ja hoolsusele veerandi lõpus on probleemiderohke. KäitumISRASKUSED avalduvad üliaktiivsuses, õpimotivatsiooni puudumises, konfliktises või vägivaldses käitumises suhtes „õpilane - õpilane“, „õpilane-täiskasvanu“, pidevas kooli kodukorra reeglite eiramises, põhjuseta puudumises, tunnete ja käitumise kontrolli raskustes jne. Aineõpetaja ja klassijuhataja individuaalsed vestlused õpilasega ning vanemaga pole andnud tulemusi.

Kui klassis on õpilane, kellel on käitumISRASKUSED, mis põhjustavad olulisi raskusi töötamiseks koos oma klassikaaslastega samal ajal samas ruumis, siis tuleb rakendada vastavaid tugi- ja mõjutusmeetmeid:

- sotsiaalpedagoogi vaatlus, nõustamine ja abi;
- ümarlaua kohtumised vanematega;
- käitumise tugikava koostamine ja rakendamine;
- ÕIAJK täitmine ja selle analüüs;
- tugi- ja mõjutusmeetmeid PGS §-le 58 vastavalt;
- kooliväliste tugisüsteemide kaasamine.

## 9. ÕPILANE, KES ON PIKEMAAJALISELT ÕPIKESKKONAST EEMAL VIIBUNUD

Puudumiste klassifikatsioon:

- Põhjusega puudumised
- Põhjuseeta puudumised

Koolist põhjusega puudumiseks tuleks lugeda puudumist, kus lapsevanem teab koolist puudumise põhjust. Sel juhul on lapsevanem kursis oma lapse tegemistega ning vastutab oma lapse tegevuste tagajärgede eest. Tavaliselt on siis ka lapsevanem ise andnud loa lapsele koolist puudumiseks. Põhjusega puudumise korral peab lapsevanem tõestama puudumist kirjalikult, näiteks tõendiga, e-kooli vahendamisel või eelnevalt teavitada eesseisvast koolist puudumisest kirjaliku avaldusega.

Koolist põhjuseta puudumiseks tuleks lugeda puudumist, kus lapsevanem ei ole teadlik oma lapse puudumisest ja selle põhjustest. Sellisel juhul saab lapsevanem puudumisest teada näiteks klassijuhataja info põhjal ning lahendab probleemi iseseisvalt või kõrvalist abi kaasates.

Õpilastele, kes pikemaajaliselt õpikeskkonnast eemal viibinud, vajaduse korral osutatakse niisama õpiabi, nagu õpiraskustega õpilastele.

Koolist põhjuseta puudumiste juhul eesmärgiga mõjutada õpilasi kooli kodukorra kohaselt käituda, rakendatakse õpilase suhtes järgmised tugi- ja mõjutusmeetmeid:

- sotsiaalpedagoogi vaatlus, nõustamine ja abi;
- ümarlaua kohtumised vanematega;

- käitumise tugikava koostamine ja rakendamine;
- ÕIAJK täitmine ja selle analüüs;
- tugi- ja mõjutusmeetmeid PGS § 58 vastavalt;
- kooliväliste tugisüsteemide kaasamine.

## 10. ÕPIABI OSUTAMINE ERILISE ANDEKUSEGA ÕPILASELE

PGS § 46 lg 2 kohaselt õpilase andekust käsitletakse haridusliku erivajadusena, kui õpilane oma kõrgete võimete tõttu omab eeldusi saavutada väljapaistvaid tulemusi ning on näidanud kas eraldi või kombineeritult eelkõige järgmisi kõrgeid võimeid:

- üldine intellektuaalne võimekus,
- akadeemiline võimekus,
- loominguline mõtlemine,
- liidrivõimed,
- võimed kujutavas või esituskunstis,
- psühhomotoorne võimekus.

Andeka lapse väljaselgitamisele ja erivajadusele pööravad tähelepanu aineõpetajad, klassijuhatajad ja tugisüsteemi spetsialistid.

Andekate õpilaste arengut toetavad tegevused on:

- õpetajate individuaalne juhendamine,
- lisatöö ainetunnis,
- tunniväline toetamine,
- ettevalmistav töö aineolümpiaadideks ja konkurssideks,
- koolisisesed ja – välised konkursid ja võistlused,
- projektitööle kaasamine.

Andekust saab käsitleda haridusliku erivajadusena juhul, kui kaasneb vajadus teha õppeprotsessis muudatusi või kohandusi. Andekate õpilaste puhul rakendatakse vajadusel individuaalset õppekava.

## 11. HEV ÕPILASTELE KOOLIS RAKENDATAVAD MEETMED

### 11.1. Järelevastamis - ja järeleaitamistunnid

Igal õpetajal on üks/kaks korda nädalas konsultatsiooni aeg. Järelevastamis - ja järeleaitamistundide eesmärk on jagada õpilastele täiendavaid selgitusi tunnis läbi võetud teemade kohta ja võimaldada õpilastele puuduva hinde saada või mitterahuldava hinde parandada.

### 11.2. Ümarlaua kohtumised vanematega

Ümarlaua kohtumised vanematega (klassijuhataja-lapsevanem-õpilane, aineõpetaja/ tugispetsialistid/ õppealajuhataja/ kooli direktor) on koostöövorm, mis toetab õpilase individuaalset arengut, eneseanalüüsi ning suurendab õpilase vastutust oma õpitulemuste ja käitumise eest koolis. Vanemate kaasamine aitab ühtlustada kodu ja kooli nägemust õpilase arengust. Ümarlaua kohtumise kokkuvõtteks täidetakse vestluse akt vanematega (lisa 4).

### 11.3. Käitumise tugikava

Käitumise tugikava koostatakse õpilasele, kellel esinevad vajakajäämised käitumis-ja sotsiaalsetes oskustes või kellel esinevad käitumiskäitumised, õpimotivatsiooni puudumine ja süstemaatiline koolikohustuse eiramine. Teabe kogumisel õpilase kohta on soovitatav kasutada ühist hinnangulehte. Tugikava koostamisse

kaasatakse ka lapsevanem.

Käitumise tugikava toetub õpilase tugevatele külgedele, vajadustele ja tema enda poolt püstitatud eesmärkidele. Tugikava peab olema rakendatav kogu koolipäeva ulatuses. Õpilane saab jälgida ning analüüsida oma tegevust, fikseerida oma edusammud ning üleastumised, teha järeldusi.

Lisaks klassiõpetajale/klassijuhatajale on õpilasel koolis tugiisik sotsiaalpedagoogi näol, kes jälgib ja koordineerib tugikava täitmist, vajadusel täiendab ja tõhustab kasutusel olevaid meetmeid ja võtteid. Tugikava täitmisele võib kaasata ka teisi õpilasi või pedagooge. Käitumise tugikava fikseeritakse kirjalikult. Kokkuvõtte meetmete tulemuslikkusest ning ettepanekud edaspidiseks tehakse aasta lõpul sissekandena ÕIAJK-I.

Koolis ettetulevate konfliktsituatsioonide puhul kasutatakse kokkulepitud seletuskirja vormi (lisa 5).

#### **11.4. Täiendav õppetöö**

Õpilastele, kellele tuleks ühes või mitmes õppeaines kokkuvõtva hindena välja panna mitterahuldav aastahinne, määratakse õppenõukogu otsusega täiendav õppetöö. Täiendavale õppetööle määratud õpilane täidab aineõpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, mis toetavad nõutavate teadmiste ja oskuste omandamist õppeaines.

#### **11.5. Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart**

Kõikide õpilaste kohta on klassijuhatajal soovitatav võtta kasutusele Õpilase individuaalse arengu kaardi (ÕIAJK) I tasand.

Esimesel tasandil õpilase jälgimine abistab klassijuhatajat arenguveestlusteks valmistumisel. Kui õpilane ei suuda vaatamata abile (abi tunnis, järelevastamis - ja järeleaitamistunnid, nõustamine, vestlused vanemaga jms) või lähtuvalt tervislikust seisundist täita õppekava ja/ või kodukorra nõudeid, informeerib aineõpetaja klassijuhatajat, kes võtab edasiste meetmete rakendamiseks ühendust HEV koordineerijaga, et otsustada lisameetmete rakendamine kooli tasandil.

Tõhusamate meetmete rakendamisel (käitumise tugikava, õpiabirühm) täidetakse ÕIAJK I tasand terves ulatuses. Kaardi kasutuselevõttust ja tugimeetmete rakendamisest informeeritakse lapsevanemat. ÕIAJK vorm on elektrooniline.

ÕIAJK II tasand võetakse kasutusele, kui HEV õpilane vajab suunamist nõustamiskomisjoni.

#### **11.6. Parandus- ja kasvatustunnid**

Parandus- ja kasvatustunnid viib läbi eripedagoog. Parandus- ja kasvatustundide eesmärk on toetada pikaajaliste või püsivate spetsiifiliste õpiraskustega 1. - 9. klassi õpilasi. Parandus- ja kasvatustunnid on korrektsioonilise suunitlusega, arvestades õpilase ealisi ja individuaalseid iseärasusi, psüühiliste protsesside (taju, tähelepanu, mälu, mõtlemine), tunde ja tahtevalla, motoorika, kõne, suhtlemise ning õpioskuste taset. Parandus- või kasvatustunnis võib osaleda korrakauni 6 - 10 õpilast. Rühma võib moodustada erinevate klasside õpilastest. Parandus- ja kasvatustunnid viiakse läbi sama ainetunni ajal või osaliselt õppetöö välisel ajal. Parandus- ja kasvatustundides kujundatakse ja arendatakse õpi- ja kognitiivseid oskusi, korrigeeritakse kõnepuudeid ja arendatakse suulist ning kirjalikku kõnet, kujundatakse ja arendatakse eripedagoogiliste võtete abil ainealaseid pädevusi ja õpivilumusi. Tunnid toimuvad vastavalt kinnitatud tunni- ning tööplaanile.

Õpiabirühma vastuvõtmiseks koolivälise erispetsialisti (logopeed, psühhiaater, eriarst) tõend haridusliku erivajaduse olemasolust on kohustuslik.

#### **11.7. Nõustamiskomisjonile suunamine**

Suunamine nõustamiskomisjonile toimub hariduslike erivajadustega isikute õppe ja kasvatuse korraldamiseks põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses loetletud juhtudel, samuti juhul, kui õpiabi või IÕK ei ole andnud soovitud tulemusi.

Nõustamiskomisjonile esitatakse taotlus soovitusel saamiseks:

- 1) koolikohustusliku lapse arengust ja/või tervise seisundist tulenevalt koolikohustuse täitmise edasilükkamiseks ühe õppeaasta võrra;
- 2) koolikohustuslikust east noorema lapse kooli vastuvõtmiseks;
- 3) õpilase tervislikel põhjustel koduõppe rakendamiseks;
- 4) riiklikus õppekavas sätestatud taotletavate õpitulemuste asendamiseks või vähendamiseks, kohustusliku õppeaine õppimisest vabastamiseks ja sellest tulenevalt õpilasele individuaalse õppekava rakendamiseks;
- 5) õpilasele põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava rakendamiseks ning lihtsustatud, toimetuleku- või hooldusõppe korraldamiseks hariduslike erivajadustega õpilaste klassis või tavaklassi tingimustes;
- 6) õpiraskustega, tundeelu- ja käitumishäiretega, liitpuuetega, kasvatusraskustega õpilase õppe korraldamiseks hariduslike erivajadustega õpilaste klassis või tavaklassi tingimustes;
- 7) koolikohustuslikule õpilasele mittestatsionaarse õppevormi rakendamiseks.

Taotluse nõustamiskomisjonile soovitusel esitab vanem või vanema nõusolekul kooli direktor. Koos taotlusega esitatakse nõustamiskomisjonile järgmised dokumendid:

- 1) õpilase isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) koopia;
- 2) kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi koopia;
- 3) õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart;
- 4) õpilase puhul kooli koostatud ülevaade eelnevate õppeaastate õpitulemustest või väljavõte õpilasraamatust;
- 5) perearsti või eriarsti või muu spetsialisti hinnang, kui see on vajalik haridusliku erivajaduse täpsustamiseks, et nõustamiskomisjon saaks soovitada sobilikku rakendatavat meetet;
- 6) rehabilitatsiooniplaani olemasolul selle koopia.

Nõustamiskomisjon võib vajadusel nõuda täiendavaid dokumente ja spetsialistide hinnanguid õpilase arengu täpsustamiseks.

ÕIAJK-i I tasandi täitmise eest vastutab klassijuhataja, kes suunab kaardi täitmist piisava ajavaruga.

ÕIAJK-i II tasand täidetakse koolis juhul, kui õpilane vajab suunamist väljapoole kooli.

Kaart antakse lapsevanemale üle väljaprintidult, vajadusel tutvustab HEV-koordineerija koolisiseste uuringute tulemusi. Kaardi väljastamine allkirjastatakse.

Pärast nõustamiskomisjoni soovitusi kutsutakse lapsevanem nõupidamisele, et leppida kokku soovitatud meetme rakendamise tingimused.

### 11.8. Individuaalne õppekava

Kui eelpoolnimetatud meetmed pole andnud soovitud tulemusi ja/ või vajalike muudatuste ning kohandustega kaasneb nädalakoormuse ja õppe intensiivsuse kahanemine/suurenemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava (*edaspidi* ÕIK). Selleks lapsevanemale on vaja esitada erispetsialisti (logopeed, psühhiaater, eriarst) tõendi, avalduse vastava soovitusel või nõustamiskomisjoni otsuse. ÕIK-i koostamisest võtavad osa kõik lapsega tegelevad pedagoogid: klassijuhataja, aineõpetaja, eripedagoog. Protsessi kaasatakse ka lapsevanemad. Tavaliselt on IÕK vajalik teatud õppeaines tekkinud raskuste ületamiseks, õpisisu vähendamiseks, suurendamiseks või hindamisaluste muutmiseks. Individuaalse õppekava rakendamise tingimused fikseeritakse kirjalikult ÕIAJK-l.

Enamasti on IÕK vajalik miinimumtulemuse saavutamiseks, kui õpiabirühmades osalemine ei ole viinud soovitud tulemini. Aine piires IÕK koostatakse aineõpetaja poolt (vajadusel koostöös tugisüsteemiga). Kui õpilane vajab IÕK kindlas aines, võetakse arvesse õpilase koolisiseste uuringute kokkuvõtet ÕIJK-l. Sellest lähtuvalt koostab aineõpetaja ind. õppekava konkreetse aines. Kui õpilane vajab IÕK-d paljudes õppeainetes, on tõenäoliselt tegemist püsiva õpiraskusega. Sellisel juhul tuleb õpilane suunata lisauuringutele ja nõustamiskomisjonile, et talle määrataks sobivaim haridustee jätkamise viis.

### **11.9. Koduõpe**

Rakendatakse ainult nõustamiskomisjoni soovitusel ja vanema nõusolekul.

Koduõpe on õppe korraldamine õpilase kodus või muus õpilasega või piiratud teovõimega õpilase vanemaga kokkulepitud kohas väljaspool kooli ruume. Haridusliku erivajadusega õpilasele rakendatakse koduõpet tulenevalt tema tervises seisundis.