

NARVA KREENHOLMI KOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

*Heaks kiidetud 17.01.2024. a hoolekogu otsusega nr nr 16.1-5/130,
õppenõukogu 17.01.2024.a otsusega nr 16.1-6/94 ja õpilasesinduse
08.01.2024.a otsusega nr 16.1 – 7/150*

**Kehtestatud direktori 29.01.2024. a käskkirjaga nr 16.1 – 2/155
Jõust. 30.01.2024. a**

1. ÜLDSÄTTED

Kooli õppekava on koolis õpingute (õppe- ja kasvatustegevuse) alusdokument, mis on koostatud järgmiste dokumentide alusel:

- Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus (09.06.2010);
- Põhikooli riiklik õppekava (Vabariigi Valitsuse määrus nr 1, 06.01.2011);
- Põhikooli lihtsustatud riiklik õppekava (Vabariigi Valitsuse määrus nr 182, 16.12.2010);
- Laste liikluskasvatuse kord (Vabariigi Valitsuse määrus nr 136, 20.10.2011);

Kooli õppekava on kehtestatud ühe tervikdokumendina ning koosneb järgmistest osadest:

- 1) õppekava üldosast;
- 2) põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud õppe ainekavadest aineti ja klassiti;
- 3) põhikooli riikliku õppekava ainevaldkondade õppeainete ainekavadest ainevaldkonniti ja klassiti.

Põhikooli kooliastmed on:

- I kooliaste – 1.–3. klass;
- II kooliaste – 4.–6. klass;
- III kooliaste – 7.–9. klass.

Tulenevalt õpilaste arengu seaduspärasustest (kvalitatiivsetest muutustest psühhomotoorika, psüühiliste protsesside, kõne ja isiksuse arengus), millest sõltub õppesisu, eesmärkide ja õppeviiside otstarbekus ning jõukohasus, tagatakse õpilastele Põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas kehtestatud õpitulemuste saavutamine järgmiselt:

- lihtsustatud õpe: 1.- 2. klassi õpitulemused hiljemalt 2. klassi lõpuks;
- 3.-5. klassi õpitulemused hiljemalt 5. klassi lõpuks;
- 6.-7. klassi õpitulemused hiljemalt 7. klassi lõpuks;
- 8.-9. klassi õpitulemused põhikooli lõpuks.

Kooli õppekava on väljundipõhine õppekava, milles kõrgeim õpiväljund on omandatud üldpädevused, so suutlikkus asjatundlikult, loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida teatud tegevusalal või -valdkonnas, perekonnas, tööl, avalikus elus, kultuurikandjana.

Väljundipõhises õppes on rõhuasetus õpilaste poolt õppimise kaudu õppeprotsessi lõpuks omandatavate õpitulemuste/pädevuste omandamisel ja nende hindamisel. Õpilastel lastakse näidata õpitulemuste/pädevuste omandatust võimalikult erinevates olukordades tulenevalt õpitulemuste väljundverbist ja antakse soorituste kohta tagasisidet tuues välja õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning andes soovitusi edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpitulemuste/pädevuste omandamist. Kooli õppekavas esitatud õppesisule pühendatakse arvestatav hulk aega, lähenedes õppesisule mitmekesiselt nii, et õpilased õpivad õpitut kasutama erinevates situatsioonides.

Väljundipõhise õppe õpikäsitus väljendub selles, et õpetamine on õpilase vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna organiseerimine viisil, et õpilane saavutab õppekavas kavandatud õpitulemused/pädevused.

Kooli õppekava üldosas, lähtudes antud volitusnormist, esitatakse:

1. ÜLDSÄTTED	1
2. KOOLI VÄÄRTUSED JA ERIPÄRA	4
Väärtused	4
Avatus koostööle	4
Loovus ja ettevõtlikkus	5
Hoolivus	5
Vastutus	5
Eripära	5
3. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID	6
3.1. Põhikooli riiklikust õppekavast lähtuvad õppe- ja kasvatusesmärgid	6
3.2. Põhikooli õppe- ja kasvatusesmärgid lihtsustatud õppes	7
4. VALDKONNASISESED JA ÜLESED LÕIMINGUVÕIMALUSED.....	7
5. RIIKLIKUS ÕPPEKAVAS MÄÄRATLETUD ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMINE.	9
6. LÄBIVATE TEEMADE KÄSITLEMINE	17
7. ÕPPEKORRALDUS.....	17
7.1. Õppekorraldus	17
7.2. Tunnijaotusplaan	19
7.2.1. Tunnijaotusplaan vene õppekeelega põhikooli klassidele	19
7.2.2. Tunnijaotusplaan varajase keelekümblusklassidele (vastuvõtt 2022/2023 ja 2023/2024)	20
7.2.3. Tunnijaotusplaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassile (B. klass vastuvõtt 2021/2022)	21
7.2.4. Tunnijaotusplaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassile (B. klass vastuvõtt 2020/2021)	22
7.2.5. Tunnijaotusplaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassidele (7.E, kes tuli kooli tervikuna vastuvõtt 2021/2022)	23
7.2.6. Tunnijaotusplaan eriklassidele (D. klassid)	24
7.2.7. Tunnijaotusplaan lihtsustatud õppes	25
7.3. Valikainete ja võõrkeelte valik	25
8. ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED, SH ÕPPEKAVA RAKENDAMIST TOETAVAD TEGEVUSED, ÕPPEKÄIGUD.	25
9. KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA	27
10. LIIKLUSKASVATUSE TEEMAD KOOLIASTMETI	28
Üldiseid teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks	28
I kooliastme lõpuks õpilane:	29
II kooliastme lõpuks õpilane:	29
III kooliastme lõpuks õpilane:	30
Liikluskasvatuse teemad	30
11. LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA ..	32
HINDAMISE PÕHIMÕTED	32
12. ÕPILASRE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMISE JA HINDAMISE KORRALDUS	

.....	33
12.1. Õpilase arengu ja õppimise toetamine	33
12.2. Kasutatav hindesüsteem	33
12.3. Tulemuse hindamine hindegaga „nõrk“, kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine	34
12.4. Aastahinnete panemine	34
12.5. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord	35
12.6. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord	35
12.7. Kokkuvõtva hindamise sagedus	35
12.8. Põhikooli õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta õpilasele ja vanemale kirjaliku tagasiside andmise kord.....	35
12.9. E-koolis kasutatavad tähised.....	39
13. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED JA TUGITEENUSTE RAKENDAMISE KORD.....	39
14. KARJÄÄRIÕPPE JA NÕUSTAMISE KORRALDAMINE	42
15. ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS	44
16. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED	45
17. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD.....	47
17.1. Kooli õppekava muutmise algatamine	47
17.2. Kooli õppekava muudatuste ettevalmistamine	47
17.3. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitamine enne selle kehtestamist arvamuse saamiseks hoolekogule, õppenõukogule, õpilasesindusele	47
17.4. Kooli õppekava kinnitamine	47
17.5. Kooli õppekava muudatuste avalikustamine	47

2. KOOLI VÄÄRTUSED JA ERIPÄRA

Väärtused

Kool on areneva õpikeskkonnaga iseenast analüüsiv organisatsioon, mis võimaldab õpilasel kujuneda mitmekülgseks, haritud, hoolivaks ja iseseisvalt toimetulevaks inimeseks. Kooli peaeesmärk on olla arenev kool, mis põhineb positiivsel, turvalisel ja väärtuspõhisel koolikultuuril ja koostööl ning mille aluseks on individuaalne ja innustav lähenemine üksteisele.

Kogu pedagoogiline personal lähtub oma tegevuses põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud üldinimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest, milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus riigikeele, emakeele ja erinevate kultuuride vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

Koolil on järgmised põhiväärtused: avatus koostööle, loovus, hoolivus ja vastutus. Õpetaja oma käitumises lähtub õpetaja kutseeetikast. Nii õpetajate ja õpilaste, õpetajate ja lastevanemate kui ka kolleegide omavahelises suhtlemises väärtustatakse lugupidamist ja konstruktiivsust.

Avatus koostööle

Narva Kreenholmi Kooli kollektiiv on koostöövalmis ning avatud muutustele. Kiire ning tõhus infovahetus koolijuhtkonna, õpetajate, õpilaste ja lastevanemate vahel saavutatakse koosolekute, kogunemiste, ühiste projektide, ainetevahelise lõimingu, kooli kodulehe ja e-posti kaudu. Pidev koostöö toimub järgmiste asutustega:

Linna tasandil:

- Koolieelsed lasteasutused;
- Narva Noortekeskus;
- Narva muuseum;
- Narva keskraamatukogu ja selle filiaalid;
- Ida-Virumaa kutsehariduskeskus;
- Tartu Ülikooli Narva Kolledž;
- Narva Laste Loomemaja;
- Narva Spordikoolid.

Riiklikul tasandil:

- RMK;
- AHHA teaduskeskus;
- Politsei- ja piirivalveamet;
- Transpordiamet;
- Tartu Ülikooli liikumislabor;
- HARNO;
- Haridus- ja Teadusministeerium;
- Töötukassa;
- SA Rajaleidja.
- SA KiVa
- Eesti keele instituut

Loovus ja ettevõtlikkus

Õpetajal on vabadus õppematerjali loovalt käsitleda. Õpilaste loovtegevused on nähtaval (näitused, esinemised). Korraldatakse kooliüritusi, mis toetavad õpilaste loovuse arengut. Põhikooli õpilaste kohustuslike loovtööde koostamise raames viiakse üritusi läbi koolitasandil või toimub loovtöö esitus ülekoolliselt (väljapanekud, näitused, esitlused, esinemised jms).

Koostöö ettevõtete ja IVEKiga (töövarjupäevad, karjääripäevad, koosolemid jne) on õpilaste ettevõtlikkuse arendamise eeliseks.

Õpilaste ettevõtlikkuse kujunemist toetavad igasugused kaasavad tegevused, näiteks rollimängud, rühmategevused, ajurünnakud ning erinevate situatsioonide analüüsid.

Hoolivus

Kool väärtustab teiste märkamist ja abistamist. Suhtlemine õpilaste, vanemate ja personaliga on toetav, nõustav ja tunnustav.

Kiire infovahetus, üksteise teavitamine ning avatud suhtlemine toetab personaliteadi ja konstruktiivsete omavaheliste suhete kujunemist.

Vastutus

Igaüks koolis vastutab oma sõnade, tegude ja käitumise eest nii enda kui ka koolipere ees. Vastutus enda ees tähendab oma rolli mõistmist ja selle täitmist.

Õpetaja on oma sõnade, tegude ja käitumisega eeskujuks õpilastele.

Muutunud õpikäsituse juurutamine aitab kaasa enastjuhtiva õpilase kujunemisele, kus õppija vastutab õppimise eest, seab eesmärgid ja otsib lahendusi.

Eripära

Narva Kreenholmi Kool asub Narva linna Kreenholmi elamurajoonis, mis on ajalooliselt olnud linna tööstusrajoon. Kool asub Kreenholmi pargi vahetus läheduses. Koolil on oma ujula ning spordivarustuse baas (kaks võimlat, tantsusaal, jõusaal ja suur uus staadion).

Kooli eripära avaldub järgmistes aspektides:

- Kreenholmi ja selle elamurajooni ajaloo käsitlemine õppeprotsessis ja klassivälises tegevuses;
- Põlvkondade sidusus;
- mitmekultuurilisuse ühiskonna väärtuste hoidmine;
- koolikultuur aktsepteerib iga õpilase eripära ja võimeid;
- põhikoolis on kooli poolt lisatud valikaine „Loovtööõpetus“, mis toetab põhikooli lõpetamiseks vajaliku loovtöö koostamise, läbiviimise ja kaitsmise tulemuslikkuse;
- koolis võõrkeelena õpitakse inglise ja saksa keelt;
- liikuma kutsuva kool;
- arvestades kooli asukoha ja eripära kasutatakse koolis laialdaselt õuesõppe vormi erinevate õppeainete raames;
- globe programmis osalemine;
- põhikoolis viiakse iga-aastaselt läbi jalgratturite koolitused;
- kooli jätkusuutlikkuse tagamiseks töötab eelkool;

Kool on rikas oma ajaloo ja traditsioonide poolest. Iga-aastaselt toimuvad traditsioonilised üritused nagu aabitsapidu, tänuüritus õppeaasta lõpus, kirjanduslik salong, muusikapäev, töövarjupäev, vilistlaste õhtu, mis on tavapäraselt seotud kooli juubeli tähistamisega iga viie aasta tagant.

3. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID

3.1. Põhikooli riiklikust õppekavast lähtuvad õppe- ja kasvatuseesmärgid

Koolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatustöö, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena. Koolis pööratakse nii õppe- kui ka kasvatustöös erilist tähelepanu eesti keele õppele.

Kool aitab kaasa põhikooli õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.

Koolis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus tagada põhikooli õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.

Koolis on loodud põhikooli õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

Põhikooli õpilasel, kes on läbinud kooli õppekava, on kujunenud põhilised väärtushoiakud ning õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. On loodud alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse. Põhikooli õpilased on jõudnud selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning omavad valmisolekut õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.

Põhikooli lõpetamisel saavutatavad õpitulemused on kooskõlas üldnõuetega: õpilasel, kes lõpetab põhikooli, on teadmised ainevaldkonnaalaste faktide, põhimõtete, protsesside ja üldiste mõistete kohta, kognitiivsed ja praktilised oskused ülesannete täitmiseks ja probleemide lahendamiseks, valides ja rakendades põhimeetodeid, töövahendeid, materjale ja teavet ning suutlikkus vastutada õppeülesannete täitmise eest, kohandada probleemide lahendamisel enda käitumist vastavalt olukorrale.

Narva Kreenholmi Koolis on õppe- ja kasvatuseesmärkide saavutamine pedagoogilise kollektiivi keskne eesmärk. Eesmärkide saavutamiseks toimub õppe- ja kasvatusalane töö õppetöö ning klassivälise tegevuse kaudu.

Õppetöös toimub õppe- ja kasvatuseesmärkide saavutamine ainetundide, õppekäikude, õppesõitude ja loovtööde kaudu. Õppeainete lõimimine ning seoste loomine õppeainete vahel toimub õpetajatevahelises koostöös valminud lõimitud tegevuskava alusel.

Klassivälises tegevuses korraldatakse õppe- ja kasvatuseesmärkide saavutamine projektitegevuse, klassivälise ürituste ja ringitöö kaudu. Kooli õpilasesinduse töö toetab aine- ja kasvatusalaseid eesmärke.

Töö andekate õpilastega hõlmab nii õppe- kui ka klassivälise tegevust. Õppetöös on ette nähtud diferentseeritud lähenemine, õpilaste arengut toetavate ülesannete esitamine jms. Klassivälises tegevuses on eelistatud individuaalsed konsultatsioonid.

1.1.

3.2. Põhikooli õppe- ja kasvatuseesmärgid lihtsustatud õppes

Lihtsustatud õppe sihiseade lähtub põhikooli riikliku õppekava üldosa §-s 3 sätestatust, arvestades seejuures lihtsustatud õppel õpilaste individuaalseid hariduslikke erivajadusi.

Lihtsustatud õppe põhiülesanne on toetada ja suunata tõhustatud või erituge vajava õpilase arengut. Iga õpilase hariduslike erivajaduste ületamiseks või vähendamiseks rakendatakse temale sobilikke eripedagoogilisi meetodeid. Lihtsustatud õppe sisu on valdavalt suunatud praktiliste oskuste ja teadmiste omandamisele. Õpetamine, kasvatamine ja arengu toetamine toimub valdavalt praktilise õppeviisi (harjutamise) kaudu. Reegleid ja teoreetilisi teadmisi õpetatakse minimaalselt, aga sel määral, et üldistada ja teadvustada praktiliselt omandatud. Kooli õppe- ja kasvatustsentsis kujundatakse õpilastel suutlikkust ja oskusi, et pingutada jõukohasel viisil ning teha koostööd nii eakaaslaste kui ka erinevate täiskasvanutega. Taotletakse, et õpilastel kujuneksid teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad neil (vajaduse korral suunamise või abiga) jälgida, hinnata ning kohendada oma käitumist ja õpitegevust. Väärtushoiakute kujundamisel taotletakse, et õpilane tunneb vastutust oma tegude tagajärgede eest, järgib üldlevinud väärtusi, määratleb end riigi kodanikuna. Lihtsustatud õppel põhikooli lõpetaja on praktilist tööd väärtustav ja täiendus- ning kutseõppeks valmis olev ühiskonnaliige. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele isiksusteks, kes on motiveeritud jätkama õpinguid ja tulevad võimalikult iseseisvalt toime erinevates rollides: perekonnas, võimetekohasel tööl ja avalikus elus. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste kujunemist toetab järjepidev koostöö erinevate osaliste vahel. Tähtis on õpetajate, tugispetsialistide ja lastevanemate koostöö (ühised nõudmised, samalaadne abi jms). Vajaduse korral kaasatakse tugispetsialiste väljastpoolt kooli, kohaliku omavalitsuse esindajaid jt.

4. VALDKONNASISESED JA ÜLESED LÕIMINGUVÕIMALUSED

Lõimingu eesmärgiks on pakkuda õpilastele motiveeritud õppimist, seostada teadmisi õpilasest ja tema huvidest lähtuvalt ning soodustada sellega õpilase aktiivsust.

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse lõimingu kaudu üheks tervikuks. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus õpetaja töö planeerimise ja kooli üldtööplaani tasandil.

Lõimingu mõte avaldub selles, et ühel või teisel moel seostatakse eraldiseisvaid õpetatavaid teadmisi ja oskusi, asetatakse need reaalse elu konteksti ning aidatakse õpilastel neid mõtestada ning seostada üheks tervikuks.

Õppeainetevahelise ja õppetöövälise tegevuse lõimingu põhimõtted:

- 1) kool kujundab õpitegevused õppeainete sisu lõimides, muutes need õpilastele kergemini omandatavaks ja andes rohkem võimalusi huvitavaks ning motiveerivaks õppimiseks;
- 2) õpetajad planeerivad lõimingu aine- ja töökavades ning korraldavad õpet ja kujundavad õppekeskkonda koostöös viisil, mis võimaldab õppeaineülest käsitlust;
- 3) lõimingu kaudu vähendatakse päheõppimist ja soodustatakse seoste leidmist, õpitud seostatakse reaalse eluga;
- 4) lõiminguks võivad olla erinevad õppeviisid (individuaalne, avastusõpe, paaris- ja rühmatöö, diskussioon, probleemõpe, ajurünnak, õppekäik, ekskursioon, matk jt), mis aitavad õpilasel omandada

erinevaid töövõtteid ja saada kogemusi; õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistö, loovtöö, essee), mis täidavad olulist rolli sisemise lõimingu saavutamisel. Lõiminguks võib olla ka mis tahes probleem, meetod või vahend, millega kaks või enam õpikogemust seostatakse;

5) õpetajad kasutavad erinevaid lõiminguviise: ainetevahelised seosed, ainete kombineerimine, teemakeskne, valdkonnasisene ja valdkondade vaheline lõiming. Lõimingu viisi valik on õpetajale vaba ning viisi valik sõltub sellest, mida tahetakse lõimimisega saavutada: kas luua seoseid üksikute õpitulemuste vahel, ainevaldkondade sees ja ainevaldkondade vahel või soovitakse lõimingu saavutada kooliastme pädevusi, üldpädevusi või valdkonnapädevusi.

Õpetuse lõimumine toimub mitmel erineval moel:

- ainetevahelised seosed - erinevate õppeainete õppesisu elementide seosed;
- ajaline kooskõla - kaht iseseisvat õppeainet seostatakse ajaliselt; ühes aines õpitu toetab teises õppeaines õpitavat;
- õppeainete kombineerimine- luuakse seoseid kahe või enama õppeaine vahel ja sees;
- teemakeskne lõiming - erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõiming, ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ja viiside abil.

Õppe lõimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimise, õppeainete, kooliastmest projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitleda; täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Lõimingu puhul on oluline lõimingutsentri määratlemine. Lõimingutsentriks võivad olla:

- mingi teadmine, oskus, suhtumine, keskne idee;
- aineülene idee: pädevused
- õppeviisid (individuaalne, paaris- ja rühmatöö, ajurünnak)
- õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistö, loovtöö)
- probleem, meetod või vahend Lõimingu õnnestumiseks on oluline õpetajate koostöö.

Õpetaja on loimingu viiside valikul vaba ning lõiming kajastub õpetaja tööplaanides, kooli üldtööplaanis ja igakuistest tegevusplaanides.

Lõimingu saavutamiseks õpetaja kasutab

- õpilaskeskset õpetegevust;
- õpilase aktiivsust ja motiveeritust;
- päheõppimise vähendamist;
- leidmist, lahendamist ja lahenduste põhendamist;
- kriitilist ja läbi mõeldud teadmiste õppimist;
- õppimise seostamist reaalse eluga; • tähenduslikumat ja tulemuslikumat õppimist;
- arutelusid ja suhtlemist;
- tänapäevaseid õpetamismeetodeid;
- uurimisliku õppe ja probleemõppe kasutamist: vaatlus, hüpotees, katse, analüüs;
- õppematerjali süstematiseerimist;
- teadmiste omandamist kogemuste põhjal ja seostatuna

5. RIIKLIKUS ÕPPEKAVAS MÄÄRATLETUD ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMINE

Riiklikus õppekavas määratletud üldpädevusi on kaheksa: kultuuri- ja väärtuspädevus, sotsiaalne ja kodanikupädevus, enesemääratluspädevus, õpipädevus, suhtluspädevus, matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus, ettevõtlikkuspädevus ja digipädevus.

Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu. Üldpädevuste kujundamine toimub peamiselt õppemeetodite valiku kaudu ning ainevaldkonna kirjeldustes esitatud viisil. Valdkonnapädevused realiseeruvad õpitulemuste saavutamisel.

Üldpädevuste kujundamine ei ole midagi sellist, mis on delegeeritud ainult õppeainetele või ainevaldkondadele. Üldpädevused väljendavad kogu kooli tegevuse üldist taotlust, milleks on õpilasel vajaliku suutlikkuse kujundamine. Seetõttu määratletakse koolis üldpädevuste kujundamisel rõhuasetused, millele keskendutakse koolis kõiki õppeaineid ja kooliastmeid läbivalt.

Kooli kogu tegevus on korraldatud üldpädevuste kontekstis, sh õpetuse kavandamine, mõtestamine, läbiviimine ja tagasisidestamine. Ka õppetunnivälises tegevuses on peidus õppimisvõimalused ning üldpädevused aitavad paigutada koolis tehtavad tegevused laiemasse konteksti. Näiteks on kooli üritused nii kavandatud ja läbi viidud, et nad lähtuvad üldpädevustest. Kuna üldpädevuste omandamine on efektiivsem kontsentreeritult ja reflekteeritult ning koos võimalusega kinnistada ja harjutada, siis ei panustata koolis mitte ühekordsetele üritustele, vaid traditsioonilistele üritustele. Kooli üritusi ei kavandata mitte eraldi seisvate üritustena, vaid üldpädevuste kujundamise osana.

Üldpädevustest lähtuvalt on nii aineõpetus kui õppetunnivälise tegevuse sihipäraselt läbi mõeldud. Üldpädevused realiseeruvad kogu koolipere tegevuse ning õpikeskkonna kujundamise kaudu.

5.1. Põhikooli riiklikust õppekavast lähtuvalt üldpädevuste kujundamine

Põhikooli riiklikust õppekavast lähtuvalt üldpädevuste kujundamiseks ja õpikeskkonna mitmekesistamiseks on koolis kavandatud järgmised tegevused

Pädevus	Pädevuse kirjeldus	Pädevus kujundatakse
kultuuri- ja väärtuspädevus	suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalnormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid	<ul style="list-style-type: none">• kõikide ainete teemavaldkondade kaudu;• koolis toimuvate heategevusürituste kaudu;• klassi- ja koolivälise tegevuse kaudu (riigipühade ja rahvakalendri tähtpäevadega seotud üritused);• näitused kooliraamatukogus• arenguestluste läbiviimise kaudu õpilastega;• õpetaja isikliku eeskuju kaudu suhtluses ja käitumises;• ühisürituste ja ühistegevuste kaudu politsei- ja piirivalveametiga;

		<ul style="list-style-type: none"> • õppekäikude kaudu
sotsiaalne ja kodanikupädevus	suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel	<ul style="list-style-type: none"> • tunnis aruteludes ja ajurünnakutes osalemine; • kodanikupäeva üritused; • KiVa programmi põhimõtete järgimine; • Rühmatööde korraldamine õppeprotsessis; • koolis toimuvate heategevusürituste kaudu; • klassi- ja koolivälise tegevuse kaudu (riigipühade seotud üritused, koolis korraldatavad väitlused); • näitused kooliraamatukogus • õppekäikude kaudu (Riigikogu); • kooli õpilasesinduse töö ja tegevuse kaudu; • õpilaste loovtööde koostamise protsessi jooksul
Enesemääratlus -pädevus	suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme	<ul style="list-style-type: none"> • kõikide ainete teemavaldkondade kaudu; • arenguvestluste läbiviimise kaudu õpilastega; • ühisürituste ja ühistegevuste kaudu erinevate ametitega (politsei- ja piirivalveamet, haigla, ohvriabikeskus, sotsiaalabiosakond); • õppekäikude kaudu; • tugisüsteemi töö kaudu (sotsiaalpedagoogi ja eripedagoogi töö); • kooli õpilasesinduse töö ja tegevuse kaudu; • projektitegevuse kaudu.
õpipädevus	suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpitud; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;	<ul style="list-style-type: none"> • kõikide ainete teemavaldkondade ja huviringitöö kaudu; • koolis toimuvate heategevusürituste kaudu; • klassi- ja koolivälise tegevuse kaudu; • näitused kooliraamatukogus • arenguvestluste läbiviimise kaudu õpilastega; • õpetaja isikliku eeskuju kaudu suhtluses ja käitumises;

		<ul style="list-style-type: none"> • õppekäikude kaudu • õpilaste loovtööde koostamise protsessi jooksul • tugisüsteemi töö kaudu (sotsiaalpedagoogi ja erpedagoogi töö); • õpilaste ettevalmistamise kaudu aineolümpiaadidel, konkurssidel ja võistlustel; • projektitegevuse kaudu • eelkooli töö kaudu; • koolilaagri töö kaudu.
suhtluspädevus	<p>suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kõikide ainete teemavaldkondade kaudu; • klassi- ja koolivälise tegevuse kaudu; • arenguvestluste läbiviimise kaudu õpilastega; • õpetaja isikliku eeskuju kaudu suhtluses ja käitumises; • õppekäikude kaudu • õpilaste loovtööde koostamise protsessi jooksul • projektitegevuse kaudu; • õpilaste ettevalmistamise kaudu aineolümpiaadideks, konkurssideks ja võistlusteks; • erinevatel tasanditel esinemine konverentsidel, aruteludel
matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	<p>suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõendus põhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kõikide ainete teemavaldkondade kaudu; • õppekäikude ja õuesõppe kaudu; • õpilaste loovtööde koostamise protsessi jooksul • projektitegevuse kaudu; • kohaste õppemeetodite valiku ja õpetajatevahelise koostöö kaudu.
ettevõtlikkuspädevus	<p>suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmäärke, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • projektõpe; • avastusõpe; • I-II kooliastmes huvirngitööna pakutav majandus- ja ettevõtlusprogramm „7 sammu“; • Töövajupäev; • õpilaste loovtööde koostamise

	näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske, rakendada finantskirjasoskust	protsessi jooksul <ul style="list-style-type: none"> • projektitegevuse kaudu; • õpilasfirma ja kooli õpilasesinduse töö ja tegevuse kaudu; • heategevuslaat • rahatarkuse teemad õppeainetes • rahatarkuse teadmised karjääriplaneerimisel • koostöö Töötukassaga
digipädevus	suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.	<ul style="list-style-type: none"> • kõikide ainete teemavaldkondade kaudu; • õpilaste loovtööde koostamise protsessi jooksul • projektitegevuse kaudu; • õpilaste osalemine aineolümpiaadidel, konkurssidel ja võistlustel erinevates e-keskkondades; • koolis kasutatavate e-õppe keskkondade kaudu (classroom, e-Kool); • aineõpetajate loodud e-õppe keskkondade ja/või materjalide kaudu; • Internetikeskkonna usaldusväärsuse ja sellesse kriitilise suhtumise kujundamise kaudu õpilastes.

5.2. Põhikooli lihtsustatud riiklikust õppekavast lähtuvalt lihtsustatud õppes üldpädevuste kujundamine

Põhikooli lihtsustatud riiklikust õppekavast lähtuvalt lihtsustatud õppes üldpädevuste kujundamiseks ja õpikeskkonna mitmekesistamiseks on koolis kavandatud järgmised tegevused

Pädevus	Arenguperiood	Pädevuse kirjeldus	Pädevus kujundatakse
Kultuuri- ja väärtuspädevus	2.klassi lõpuks	tunneb end oma pere liikmena, oma klassi ja kooli õpilasena; hindab käitumisakte õige/vale-, meeldib / ei meeldi-tasandil; oskab looduses käituda õpitu ulatuses ning hinnata oma ja teiste käitumist looduses õige/vale põhimõttel; märkab ilu	Kõikides õppeainetes Õuesõpe Vestlused
	5.klassi lõpuks	Suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamuste vabalt ja lugupidavalt; Tunneb ja austab oma keelt	Kõikides õppeainetes kooli üritustes osalemine Lugemine, raamatukogu külastamine

	7.klassi lõpuks	Mõistab, et inimesed ja seisukohad võivad olla erinevad Hindab objektiivselt kaaslaste käitumist, saab aru iseloomude ja võimete erinevusest, lahendab konflikte rahumeelselt	Õppetegevus, mis soodustab eneseväljendusoksuse ja julguse kujundamist, tähtsal kohal oma arvamuse väljendamine ja kaaslaste arvamuse aktsepteerimine ; praktiline harjutamine
	9.klassi lõpuks	väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi;	Kujundatakse oskust oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta Õppeprotsessis on suur osakaal praktilisel harjutamisel, õppesisu ja omandatavaid oskusi seostatakse igapäevaeluga.
Enesemääratlu spädevus	2.klassi lõpuks	eristab oma-võõrast-ühist; hoiab (õpetaja suunamisel) oma lähikäikudes korda ja puhtust, hoiab korras oma koolitarked; hoiab korras oma välimuse.	Õpetaja osaleb laste tegevustes suurel määral. Õpilaste koostegevus, matkimise, näidise järgimise toel ja omandatud oskuste piirides suulise korralduse järgi. Peamiseks õppemeetodiks on praktiline harjutamine. Olulisel kohal on õppimine praktilise tegevuse või didaktilise mängu kaudu. Õppetöö korraldamisel on eelistatud üldõpetuslik tööviis või üldõpetuse ja aineõpetuse kombineeritud variant.
	5.klassi lõpuks	hoidub kaaslast kahjustavast käitumisest; mõistab omandisuhteid OMA – VÕÕRAS – ÜHINEtasandil ja käitub vastavalt; eristab tuttavates situatsioonides ja oma tegevuses põhjust, tagajärge ja eesmärki; hoiab puhtust ja korda kodus ning koolis.	Õpilastel kujundatakse oskust mõista ning järgida lühikesi ja lihtsaid tööjuhiseid, nii suulisi kui ka kirjalikke lihtkorraldusi. Peamiseks õppemeetodiks on praktiline harjutamine. Õpilased vajavad õpitegevustes abivahendeid, näitlikkust, sh algoritme.
	7.klassi	käitub viisakalt, tunneb kombeid; kirjeldab	Toetatakse iga õpilase

	lõpuks	oma käitumist, hindab seda ja vajaduse korral korrigeerib; tunneb tervisliku eluviisi põhitõdesid ja järgib neid	eneseusku ja õpimotivatsiooni. Praktiline harjutamine nt sööklas, kehalises kasvatuses
	9.klassi lõpuks	esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus ja arvestab teistega; mõistab kompromisside vajalikkust; oskab seista oma õiguste eest ning lahendada konflikte rahumeelselt, arvestades ühiselunorme;	Inimese õpetuse tunnid, osalemine kooli üritustes, õppekäikudes
Õpipädevus	2.klassi lõpuks	loeb jõukohast õpitud teksti lühikeste sõnade ja/või kõnetaktide kaupa; leiab paberilehelt ja raamatu leheküljelt vajaliku teabe (suunamisel); viib kokku eseme või kujutluse ja keelelise väljendi, tunneb tuttavaid esemeid kirjelduse järgi, täidab ülesanded koostegevuses, eeskuju, näidise ja omandatud oskuste piirides suulise korralduse järgi	Kõikides õppeainetes õppetegevuses Paaristööd
	5.klassi lõpuks	täidab ülesandeid eeskuju, näidise ja õpitud oskuse piirides verbaalse korralduse (sh kirjaliku instruksiooni) järgi; õpib üksi, klassis ning kodus, osaleb ühistöös; kasutab tuttavaid abivahendeid õpiülesannete täitmisel (sh lihtsaid skeeme ja sümboleid); kasutab õpitud enesekontrollivõtteid (resultaadi kontroll, operatsioonaalne kontroll); loeb jõukohast õppeteksti ladusalt, tõlgendab õpitud teksti oma sõnadega, kujutab kirjeldatud objekte ja situatsioone ette; vormistab oma õpiülesanded nõuetekohaselt	Suunatakse ja reguleeritakse õpitegevust, koostööoskuste arendamine Toetatakse õpilaste eneseusku
	7.klassi lõpuks	kasutab õpioskusi ja tuttavaid abivahendeid; oskab märgata oma õpiraskusi, küsib raskuste puhul abi ja kasutab seda; valdab emakeele praktilist grammatikat, st mõistab ja kasutab süntaktilisi konstruktsioone nende tähendust arvestades; valdab omandatud õpitoimingute struktuuri: formuleerib ülesande, kavandab tegevuse, täidab ülesande, kontrollib ja hindab tulemust; täidab õpitud erialal tööülesandeid, kasutab juhendaja abi; loeb ladusalt,	Kujundatakse oskust märgata õppetöös tekkivaid raskusi, küsida vajaduse abi ja seda kasutada Suunatakse aktiivsemalt kasutama algoritme ja oma tegevust kontrollima

		hangib informatsiooni oma teadmistele vastavast tekstist	
	9.klassi lõpuks	täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid individuaalselt ja rühmas; loeb, kirjutab ja loob tekste iseseisvaks toimetulekuks vajalikul tasemel; eristab vahendeid tarbekeemias ja füüsikas; kasutab jõukohaseid teabevahendeid, teeb märkmeid (konspekteerib), koostab tarbekirja	vastutustundliku suhtumise ja võimalikult iseseisvate õpi- ja tööskuste kujundamine. Eesmärgiks on, et õpilased tulevad igapäevaelus toime iseseisvalt ning jätkavad õpinguid vastavalt oma võimetele
Sotsiaalne ja kodanikupädevus	2.klassi lõpuks	käitub tuttavas situatsioonis viisakalt	Praktiline harjutamine
	5.klassi lõpuks	käitub koolis ja avalikes kohtades viisakalt, tunneb ja järgib lihtsamaid kombeid;	Praktiline harjutamine Osalemine üritustes
	7.klassi lõpuks	hindab objektiivselt kaaslaste käitumist, saab aru iseloomude ja võimete erinevustest; selgitab rahulikult oma seisukohta kaaslastele	Tähtsal kohal on oma arvamuse väljendamise ja selgitamise, kaaslaste arvamuste aktsepteerimise, suhtlusprobleemide lahendamise ning viisaka käitumise oskuste kujundamine
	9.klassi lõpuks	tunnetab end oma rahvuse liikmena ja Eesti kodanikuna; teab nimetada oma peamisi õigusi ja kohustusi, oskab seista oma õiguste eest, lahendab konflikte seadusi ning moraalinorme arvestades	tähtsal kohal oma arvamuse väljendamine ja kaaslaste arvamuse aktsepteerimine ; praktiline harjutamine
Suhtluspädevus	2.klassi lõpuks	kuulab ja vastab küsimustele; väljendab ennast 3–4 sõnaliste lihtlausetega; kontakteerub ühistegevuses teiste inimestega, palub abi ja osutab ise abi kaaslastel	Väljendusoskuse arendamine
	5.klassi lõpuks	alustab ja jätkab dialoogi; väljendab ennast arusaadavalt (sh lühitekstide abil); kirjeldab oma tegevust nii tegevuse ajal kui ka tagantjärele	Väljendusoskus arendamine Individaalsed vestlused
	7.klassi lõpuks	kirjeldab oma praktilist ja vaimset tegevust	Esinemisoskuse kujundamine
	9.klassi lõpuks	suhtleb vastavalt olukorrale, arvestab partneriga; esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus ja arvestab teistega	Osalemine aruteludes
Matemaatika,	2.klassi	kujutab ette ja modelleerib lühitekstis	Lõimituna kõikides

loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	lõpuks	kirjeldatud situatsiooni; selgitab mõisteid ööpäev ja aastaajad; võrdleb ja rühmitab esemeid ja kujutisi erinevate tajutavate tunnuste alusel; eristab objekte ja nende kujutisi kuju, suuruse ja värvuse järgi; tajub ruumisuhteid esemete ja kujutiste ning nende osade vahel; vaatleb esemeid ja märkab nende erinevusi *arvutab 20 piires	õppeainetes Praktiline tegevus
	5.klassi lõpuks	vaatleb sihipäraselt, võrdleb ning rühmitab objekte ja nähtusi, kui rühmitusalus on antud; mõistab ruumi ja aja suhteid, väljendab neid kõnes	Vaatlused Rühmitamine
	7.klassi lõpuks	loeb lihtsat plaani, kaarti, tabelit; tegutseb vastavalt päevakavale; teeb vaatluse põhjal järeldus	Praktiline tegevus
	9.klassi lõpuks	mõistab ülesannete õige tõlgendamise ning enesekontrolli tähtsust, kasutab omandatud töövõtteid	suur osakaal praktilisel harjutamisel, õppesisu ja omandatavaid oskusi seostatakse igapäevaeluga.
Ettevõtlikkuspädevus	2.klassi lõpuks	osaleb klassi ühistegevuses (sh õpitud süžee mängudes)	Rollimängud, dialoogid, ühistegevus
	5.klassi lõpuks	osaleb jõukohaselt ühistegevuses, abistab kaaslasi	Ühistegevus Praktilised tööd, tutvumine erinevate ametidega
	7.klassi lõpuks	täidab ühistegevuses erinevaid ülesandeid, käitub vastavalt rollile; mõistab töö vajalikkust	Püstitab ja täidab endale seatud eesmärgid
	9.klassi lõpuks	hindab õigesti oma võimeid ning kujutab ette oma toimetulekut elus (sh tööturul); teab kutseõppe ja täiendusõppe võimalusi; väärtustab praktilist tööd ja on omandanud valmisoleku kutseõppeks	Praktilised tööd Kutseõppekeskuse külastamine Karjääripäevad
Digipädevus	5.klassi lõpuks	oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid infotehnoloogilisi vahendeid; on teadlik digikeskkonna ohtudest; oskab kaitsta oma isikuandmeid	eKooli kasutamine eis-s süteemis ülesannete täitmine
	7.klassi lõpuks	oskab kasutada infotehnoloogilisi vahendeid ja koolis õpitud arvutiprogramme	Lihtsate presentatsioonide tegemine, WORDi kasutamine nt e-kirjad
	9.klassi lõpuks	oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste	Tekstide vormistamine, testide täitmine

6. LÄBIVATE TEEMADE KÄSITLEMINE

Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:

- 1) elukestev õpe ja karjääri kujundamine;
- 2) keskkond ja jätkusuutlik areng;
- 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus;
- 4) kultuuriline identiteet;
- 5) teabekeskond ja meediakasutus;
- 6) tehnoloogia ja innovatsioon;
- 7) tervis ja ohutus;
- 8) väärtused ja kõlblus.

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on ainevaldkonnaüleised ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- 1) õpikeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoollisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- 3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade eesmärgi;
- 4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õpitegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

Aineõppel põhinev läbivate teemade kasutamine arvestab ainekavades toodud seoseid läbivate teemade taotlustega ning õppeainete ja ainevaldkondade vahelise lõimingu vajadust läbivate teemade käsitlemisel. Läbivate teemade taotluste elluviimine toimub ka valikainete kaudu. Õppeainete ja ainevaldkondade panus läbiva teema käsitlemisse on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev.

Õpikeskkonna korraldamise kaudu luuakse võimalused läbivate teemadega tegelemiseks. Läbivate teemade taotluste elluviimiseks kasutatakse nii vaimset, sotsiaalset kui ka füüsilist õpikeskkonda. Klassi- ja koolivälisel tegevusel põhinev läbivate teemade käsitlemine toimub projekti- ning partnerlustegevuste kaudu, mille eesmärgid ja tulemused on seotud läbivate teemade taotlustega.

7. ÕPPEKORRALDUS

7.1. Õppekorraldus

Vastavalt „Põhikooli ja gümnaasiumiseadusele“ kestab õppeaasta 1.septembrist kuni järgmise aasta 31.augustini.

Õppeaasta koosneb trimestritest ja koolivaheaegadest. Koolivaheajad kehtestab Haridus- ja teadusminister. Koolivaheajad toimuvad viis korda, üldise kestvusega mitte vähem kui kaksteist nädalat, sealjuures suvine koolivaheaeg kestab mitte vähem kui kaheksa järjestikust nädalat.

Õppetöö toimub kõntaktõppe vormis.

Koolisise üllatuslike ürituste/ettevõtmiste/eksamite toimumisel korraldatakse õppetööd distantsilt, mis soodustab ennastjuhtiva õpilase kujundamist.

Õppeveerandites kokku on mitte vähemalt 175 õppepäeva.

Lõpueksamite sooritamise päeval ja vähemalt kaks päeva enne eksamit, õppetööd ei toimu. Lõpueksami sooritamise päev ja kaks päeva enne eksamit loetakse õppepäevade hulka.

Nädalas on viis õppepäeva. Õppetunni kestus on 45 minutit. Õppetund vahetub vahetunniga, (vahetund vähemalt 10 minutit).

Õpetamine on organiseeritud järgmiselt:

- suurem osa õppeaineid õpitakse terve klassiga kogu õppeaasta vältel traditsioonilises tunnisüsteemis;
- osa õppeaineid võib õpetada klassideta õppe mudelil kogu õppeaasta vältel tasemeõppe sisseviimise eesmärgil;
- keeli (näiteks eesti ja inglise keelt) õpitakse gruppides või klassideta õppe mudelil, grupi täituvus määratakse lähtudes vastavatest seadusandlikest aktidest; gruppideks jagamisel (kui klassis on üle 20 õpilase) jälgitakse poiste ja tüdrukute võrdset arvu, klassideta õppe rakendamisel (kui klassis on vähem kui 20 õpilast) võetakse arvesse ka keeleoskuse taset.
- kehalise kasvatuse tunnid viiakse reeglina terve klassiga läbi, alates VI kuni IX kl. võimaluste korral eelistatakse tundide läbiviimist tütarlastele ja poistele eraldi; kehalise kasvatuse tunnid viiakse läbi kooli võimla, kooli staadioni, ujumisbasseini ja linna jäähalli baasil;
- tööõpetus I kuni V klassini viiakse läbi terve klassiga; käsitöö ja kodundus ja tehnoloogiaõpe VI kuni IX kl viiakse läbi tööõpetuse kabinetide baasil kooli territooriumil. Õpilaste jagunemine õpperühmadesse on sooneutraalne ning lähtub õpilaste huvidest ja eelistustest.
- õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas;
- väljaspool kooli toimuvat õpet reguleerib kooli direktori poolt kinnitatud õppekäikude korraldamise kava ja ainekavad.
- Kool korraldab põhikooli riikliku õppekava alusel õppivatele õpilastele III. kooliastme klassides lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunsttöö või muu taoline.
- Lihtsustatud õppe õpilane teeb loovtöö juhul, kui kooli õppenõukogu on otsustanud, et loovtöö tegemine on võimalik.
- Kõiki õppeaineid õpetatakse kogu õppeaasta vältel (v. a 9. klassi tehnoloogiaõpetust). Tehnoloogiaõpetust 9 klassis õpetatakse I poolaastal.
- Õppeperioodideks on trimestrid.
- Koolis on:

- 1) vene õppekeele klassid (kuni 1.09.2030);
- 2) osalise eesti õppekeele klassid sh keelekümblusklassid;
- 3) varajase keelekümblusklassid;
- 4) eriklassid.

Eesti õppekeele ja keelekümblusklassides toimuv õpe moodustab eesti keeles vähemalt 60 protsenti riiklikes õppekavades määratud väiksemaist lubatud õppe koormusest.

Vene õppekeele klassis toimuv õpe moodustab vene keeles vähemalt 60 protsenti riiklikes õppekavades määratud väiksemaist lubatud õppe koormusest.

Vene õppekeelega klassides on eesti keele õpe 1. klassist alates kohustuslik.

Keelteõpe toimub järgmiselt: vene keel on esimene keel; eesti keelt õpetatakse ja õpitakse teise keelena; inglise keelt ja saksa keelt A-võõrkeelena.

Inglise ja saksa keele õpperühmad moodustatakse vanemate avalduste alusel. Avaldus esitatakse direktori nimele hiljemalt märtsikuu viimasel õppenädalal.

Õpetuses ning kasvatuses pööratakse erilist tähelepanu eesti keele õppele, kuna tulenevalt põhikooli riikliku õppekava §3 lõikest 7 seisab eesti kool eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest.

Lihtsustatud õppes toetatakse ja suunatakse tõhustatud või erituge vajava õpilase arengut. Iga õpilase hariduslike erivajaduste ületamiseks või vähendamiseks rakendatakse temale sobilikke eripedagoogilisi meetodeid. Vajaduse korral koostatakse õpilasele individuaalne õppekava, milles esitatakse vähendatud või ka kõrgendatud nõuded õpitulemustele

Õppeaineid õpetatakse ja õpitakse vene või eesti keeles, mis on selgelt nähtav tunnijaotusplaanides.

Õppetöö toimub kas klasside kaupa, paralleelklasse läbivalt keelerühmades.

7.2. Tunnijaotusplaan

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 on sätestatud põhikooli õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus tundides. Põhikooli riikliku õppekava § 15 lõikes 3 on sätestatud põhikooli kohustuslike õppeainete nädalatundide arv. Tulenevalt põhikooli riiklikus õppekavas esitatud kohustuslikust nädalatundide arvust ning lubatud vabast tunniressursist, mis jääb kohustusliku ja maksimaalselt lubatu vahele, on koostatud tunnijaotusplaanid vene õppekeelega klassidele, osalise eesti õppekeelega klassidele, keelekümbelklassidele ja eriklassidele.

7.2.1. Tunnijaotusplaan vene õppekeelega põhikooli klassidele

Õppeaine	Klass				Klass				Klass			
	1	2	3	K	4	5	6	K	7	8	9	K
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel	5	4	4	13	3	3	2	8	1	1	1	3
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Eesti keel teise keelena (E2)	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise /saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalsained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimesõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3

7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	1	1,5	2	4,5				0				
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Valikained (vaba tunniressurs)									1			
Vene keel		1		1	1			1				
Loodusõpetus		1		1								
Loovtööõpetus									1			1
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94
RÕK-i norm	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

I klassis 1 muusika tund ja 1 loodusõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

II klassis 1 kehalise kasvatus tundi, 1 muusika tund, 1 inimeseõpetuse tund ja 1 loodusõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

III klassis 1 kehalise kasvatus tundi, 1 muusika tund, 1 loodusõpetuse tund ja 1 inimeseõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

IV klassis 2 loodusõpetuse tundi õpitakse eesti keeles.

V klassis 2 loodusõpetuse tundi ja 1 inimeseõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

VI klassis 1 loodusõpetuse tund ja 1 inimeseõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

VII klassis 1 inimeseõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

IX klassis 1 ühiskonnaõpetuse tund õpitakse eesti keeles.

Üleminekuajaperioodil võivad eesti keeles ja vene keeles õpetatavate tundide mahud muutuda sõltuvalt aineõpetajate olemasolust.

7.2.2. Tunniarvutuspalaan varajase keelekümblusklassidele (vastuvõtt 2022/2023 ja 2023/2024)

Ained	1	2	3	I KA	4	5	6	II KA	7	8	9	III KA
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel ja kirjandus	0	2 (0/4)	4	6	4	5	4	13	3	4	3	10
Eesti keel ja kirjandus	5	8 (10/6)	6	19	5	5	5	15	4	4	4	12
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise keel/saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	4	3	3	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2

Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	2	1,5	1	4,5								
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8	2	2	2	6
<i>Valikained (vaba tunniressurs)</i>												
Loovtööõpetus									1			1
Eesti keel ja kirjandus	1		1						1		1	2
Tundide arv (eesti keeles)	20	21	18	59	14	14	16	44	16	13	15	44
tunde eesti keeles %	100%	91%	72%	82%	56%	50%	53%	52%	53%	41%	47%	46%
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

Kollasega on märgitud tunnid, milised õpetatakse eesti keeles. Kokku on 245 tundi, eesti keeles on 147 tundi (60%).

7.2.3. Tunni jaotus plaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassile (B. klass vastuvõtt 2021/2022)

Ained	1	2	3	I KA	4	5	6	II KA	7	8	9	III KA
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel ja kirjandus	3	1	2	6	5	5	5	15	4	4	4	12
Eesti keel ja kirjandus	6	7	6	19	4	4	4	12	4	4	4	12
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise/saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	4	3	3	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalsained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	1	3	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3

7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	1	1,5	2	4,5								
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
<i>Valikained</i>												
Eesti keel ja kirjandus			1	1		1		1				
Võõrkeel		1		1								
Loovtööõpetus									1			1
Tundide arv (eesti keeles)	13	21	20	54	17	16	17	50	15	13	15	43
tunde eesti keeles %	65%	91%	80%		68%	57%	57%		50%	41%	47%	
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

Kollasega on märgitud tunnid, milised õpetatakse eesti keeles. Kokku on 245 tundi, eesti keeles on 147 tundi (60%).

7.2.4. Tunnijaotusplaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassile (B. klass vastuvõtt 2020/2021)

Ained	1	2	3	I KA	4	5	6	II KA	7	8	9	III KA
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel ja kirjandus	3	3	0	6	3	3/2	2/2	12	1/2	1/2	1/2	9
Eesti keel ja kirjandus	6	7	6	19								
Eesti keel teise keelena					5	5	5	15	5	5	5	15
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise/saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	4	4	2	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	1	1	4	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1	1,5	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	1	2	1,5	4,5								
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	2	2	4	8	3	3	2	8	2	2	2	6
<i>Valikained</i>												
Vene keel ja kirjandus		1	1	1	1							

Loovtööõpetus									1			1
Tundide arv (eesti keeles)	13	15	21	49	18	16	18	50	19	16	16	47
tunde eesti keeles %	65%	65%	84%		72%	57%	60%		63%	50%	50%	
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

Kollasega on märgitud tunnid, milised õpetatakse eesti keeles. Kokku on 245 tundi, eesti keeles on 147 tundi (60%).

7.2.5. Tunniarvutuspalaan osalise eesti õppekeelega põhikooli klassidele (7.E, kes tuli kooli tervikuna vastuvõtt 2021/2022)

Ained	1	2	3	I KA	4	5	6	II KA	7	8	9	III KA
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel ja kirjandus	0	1	5	6	5	5	5	15	3	4	3	10
Eesti keel ja kirjandus	5	8	6	19	4	4	4	12	4	4		8
Eesti keel teise keelena											5	5
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise/saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	4	3	3	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalsained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	2	1,5	1	4,5								
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8	2	2	2	6
<i>Valikained (vaba tunniressurs)</i>												
Loovtööõpetus									1			1
Matemaatika	1			2		1						
Vene keel		1										
Eesti keel ja kirjandus									1			1

Tundide arv (eesti keeles)	20	21	17	58	17	15	17	49	15	13	15	43
tunde eesti keeles %	100%	91%	68%	85%	68%	54%	57%	59%	50%	41%	47%	46%
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

Kollasega on märgitud tunnid, milised õpetatakse eesti keeles. Kokku on 245 tundi, eesti keeles on 150 tundi (61%).

7.2.6. Tunniarvutuspalaan eriklassidele (D. klassid)

Õppeaine	Klass				Klass				Klass			
	1	2	3	K	4	5	6	K	7	8	9	K
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel	5	4	4	13	3	3	2	8	1	1	1	3
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Eesti keel teise keelena	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15
2. Võõrkeeled												
A-võõrkeel (inglise/saksa keel)			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
3. Matemaatika												
Matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13
4. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Geograafia									1	2	2	5
Bioloogia									1	2	2	5
Keemia										2	2	4
Füüsika										2	2	4
5. Sotsiaalsained												
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Inimesõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
6. Kunstiained												
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
Kunst	2	1,5	1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
7. Tehnoloogia												
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tööõpetus	1	1,5	2	4,5				0				
8. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Valikained (vaba tunniressurs)												
Loovtööõpetus									1			1
Eripedagoogika tund		2		3	1			1				
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

7.2.7. Tunnijaotusplaan lihtsustatud õppes

Õppeaine	Klass				Klass				Klass			
	1	2	3	K	4	5	6	K	7	8	9	K
1. Keel ja kirjandus												
Vene keel	7	5	5	17	5	5	4	14	4	4	4	12
Eesti keel teise keelena	-	4	4	4	4	4	4	12	4	4	4	12
2. Matemaatika												
Matemaatika	5	5	5	15	5	5	5	15	4	5	5	14
3. Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	2	4	2	2	4	8	4	4	4	12
4. Sotsiaalsained												
Ajalugu							1	1	2	2	1	5
Inimesõpetus	1	1	1	3	2	2	2	6	2	2	1	5
5. Kunstiained												
Muusika	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
Kunst	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
6. Tehnoloogia												
Tööõpetus	2	2	2	6	2	4	4	10	4	5	7	16
7. Kehaline kasvatus												
Kehaline kasvatus	2	3	3	8	2	2	2	6	2	2	2	6
Valikained (vaba tunniressurss)												
vene			1	1	1	2	2	5	2	2	2	6
KOKKU TUNDE	20	23	25	68	25	28	30	83	30	32	32	94

Lisaks keeltundidele õpetaja võib õpetada eesti keelt lõimituna teiste õppeainetega (nt kunsti, tööõpetuse ja kehalise kasvatusesega)

7.3. Valikainete ja võõrkeelte valik

Valikained põhikoolis on kooli valik ning nende õpetamine toimub vaba tunniressursi arvelt pidades silmas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 sätestatud suurimat lubatud õppekoormust nädalas.

Inglise ja saksa keele õpperühmad moodustatakse vanemate avalduste alusel. Avaldus esitatakse direktori nimele hiljemalt märtsikuu viimasel õppenädalal.

Õpetaja valikul ja algatusel võib lõimida kõiki õppeaineid erinevate keeltega. Õppeaines, kus õpetaja kasutab aine õppekeelest erinevat keelt, ei muuda aine õppekeelt. Õpetaja võib, kui see on õpitulemuse saavutamiseks vajalik, õppetunni tasandil kasutada õppekeelest erinevas keeles õppematerjale või teatud tunni etappides keele vahetust.

8. ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED, SH ÕPPEKAVA RAKENDAMIST TOETAVAD TEGEVUSED, ÕPPEKÄIGUD.

Õpetamissprotsess on korraldatud traditsioonilisel tundide süsteemil.

Õpet kavandades ja ellu viies võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest valdkondadest. Tundides kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras, tehakse uurimistöid ja loovtöid ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga; kutsutakse ainetundi oma valdkonna spetsialiste; korraldatakse filmiõhtuid.

Arvestades õpilase individuaalsust, kasutatakse ainetundides diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastmega õppida.

Koolis kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, viise ja vahendeid.

Õpet korraldatakse ka väljaspool kooliruumi (kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

Õpilase arengu toetamiseks, mitmekesiste õppimisvõimaluste ja õpikogemuste pakkumiseks ning erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõimimiseks korraldatakse koolis ainealaseid üritusi, õppekäike ja viiakse läbi projekte; tehakse klassivahelisi võistlusi; korraldatakse viktoriine

Õues ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg kavandatakse vastava aine tundi. Kui käik kestab kauem, kui etteantud ainetund, siis kasutatakse üldjuhul põhikoolis õppeperioodi viimast nädalat ja õppeaasta lõpupäevi. Vajadusel võib kooskõlastatult kooli juhtkonnaga kasutada õppekäikudeks ja ekskursioonideks lisaks teisi aegu.

Õppekeskkonda mitmekesistavad õppelaagrid ja - ekskursioonid, temaatilised näitused, erinevad olümpiaadid ja konkursid, traditsioonilised ülekoolilised üritused, maakondlikel aineüritustel osalemine, vabariiklikel projektipakkumistel osalemine, ühisprojektid sõpruskoolide ja -klassidega, üleriigilistes ja rahvusvahelistes projektides osalemine; temaatilised päevad (karjäärpäev); loengud noortele

Kasvatustöö toimub koolis kasvatustööplaani, projekttegevuse kohaselt, aga ka klassijuhatajate kasvatustööplaanide alusel. Klassiväline töö realiseerub läbi niisuguste tegevuste nagu klassivälised üritused, klassitunnid, osavõtt kooliühistest, linna- ja maakonnaüritustest, aga ka vabariiklikutest ja rahvusvahelistest üritustest.

Õppimine muusika-, kunsti- või spordikoolis võib olla arvestatud kui õpetamise tulemus kooliõppekava alusel kahe poole kokkulepel: lapsevanem ja direktor (või direktori poolt määratud aineõpetaja). Töö niisuguste õpilastega toimub individuaalprogrammi järgi, milles on õppetingimused ja oodatavad tulemused.

Lastevanemad on kaasatud kooli õppetegevusse, näiteks «Tagasi kooli!» programmi raames tutvustavad vanemad õpilastele oma ametit või põnevat hobi; korraldatakse ühisüritusi vanematega (avatud uste päev, vanemate päev)

Õpilaste liikumisaktiivsuse suurendamiseks kasutatakse „Liikuma kutsuva kooli“ programmi raames pakutavaid võtteid ja võimalusi

Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatavad tegevused õppeaineti kavandavad aineõpetajad oma tööplaanides

Õppeaasta kahel viimasel õppenädalal korraldatakse projektõppe päevad.

9. KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lõike 4 ja „Põhikooli riikliku õppekava“ § 15 lõike 9 kohaselt võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel arvestada kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis koolis õpetatava osana, tingimusel et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemusi.

Kui kooli õppekava välist õppimist või tegevust arvestatakse koolis õpetatava osana, siis peab olema aru saada, millise õppimise põhjal on seda tehtud ja milliste õpitulemuste saavutamisel on kooli õppekava välist õppimist või tegevust arvestatud.

Keskne põhimõte on, et lähtutakse õpitu sisust ja õpitulemustest, mitte sellest, kelle juures ja kus õpilane õppis või tegevusi sooritas. Koolil on õigus nõuda täiendavaid materjale, kui tõendusmaterjal pole piisav. Täiendavat materjali ei küsita selle kohta, kes õpetas või kus õpiti. Täiendav materjali vajadus on seotud sellega, et paremini mõista, kas taotletavad õpitulemused on omandatud. Väljundipõhises õppes ei ole keskne küsimus selles, kuidas ja kus mingi pädevus või õpitulemus omandati, vaid pigem selles, kas see pädevus või õpitulemus on olemas ja kuidas selle olemasolu on võimalik hinnata. Kooli õppekava välist õppimist või tegevust ei hinnata mitte kogemuse, vaid sellest toimunud õppimise põhjal.

Õpitu peab kokku sobima nende õpitulemustega, mille saavutamist taotletakse. Kindlasti peab õpitu olema määratletav ka tasemega.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamine kooli õppekava osana võimaldab suurendada õpilaste, sealhulgas erivajadustega õpilaste hariduslikku mobiilsust ning avardada võimalusi kooliväliseks õppeks. Mujal õppimine annab paindlikuma võimaluse hariduse omandamiseks ja andekamatele õpilastele võimaluse ennast teostada. Kooli õppekavavälise õppe või tegevuse arvestamisel loetakse tulemused samaväärseks õppekava läbimisel saavutatud õpitulemustega.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamine kooli õppekava osana on protsess, mis koosneb järgmistest etappidest: taotleja nõustamine, taotluse koostamine ja esitamine direktorile, taotluse hindamine, direktori otsus, (vajadusel) otsuse vaidlustamine ja vaidmenetlus.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamisel kooli õppekava osana võivad võimalikud äraütlemised olla seotud:

- tähtajalise aegumisega – kui õppimine on toimunud enam kui kolm aastat tagasi;
- sisulise aegumisega – kuna teatud õpitulemused aeguvad ajas, näiteks seoses infotehnoloogia arenguga;
- topeltarvestamise vältimisega - mujal (näiteks muusikakoolis) õpitu, mille tõenduseks on antud muusikakooli tunnistus, ei ole automaatselt üle kantav muusika õppeaine läbimisena.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamiseks moodustab direktor taotluse hindamise komisjoni, mis koosneb pedagoogilisest personalist ning kelle ülesanne on selgitada, kas kooli õppekavavälised õpingud või tegevused on võimaldanud nõutud õpitulemuste omandamist ning kas õpingute või tegevuste käigus omandatu on ajakohane.

Hindamisse kaasatakse vähemalt kaks õpetajat, kes tunnevad terviklikult ja põhjalikult õppekava, kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise erinevaid hindamise vahendeid ja nende kasutamise võimalusi.

Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamisel tagatakse kvaliteet selle kaudu, et uuritakse õpilase esitatud õpitulemuste omandatuse tõendamist võimaldavaid materjale ning nende vastavust õpitulemustega, mille arvestamist taotletakse. Hindamisel eristatakse otseseid ja kaudseid tõendeid. Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise hindamine toetub vaid tõendusmaterjalidele. Tõendusmaterjalideks võivad olla primaarsed tõendusmaterjalid (töönäidised, kirjutatud projektid, uurimistööd, artiklid, kavandid, projekti ja/või uurimistöö aruanded jm, mis otseselt tõestavad taotleja pädevusi või õpitulemusi), sekundaarsed tõendusmaterjalid (õpisoorituste tõend või hinneteleht, juhendaja või kogenud kolleegi hinnang, õppeaine kava, kus on kirjas õppeaine/kursuse eesmärgid, õpitulemused, sisu lühikirjeldus, maht tundides, tõendus tegevuste sooritamise kohta) või narratiivsed tõendusmaterjalid (igasugused oma õppimise ning tegevuse analüütilised käsitlused, kus taotleja seostab õpitut taotletava õppeaine õpitulemustega, taotleja kogemuse-alane refleksioon). Tavaliselt on tõendusmaterjalid omavahel kombineeritud. Hindamiskomisjonil on õigus nõuda täiendavaid tõendusmaterjale, kui esitatud tõendusmaterjalid ei ole piisavad õpitulemuste omandatuse tõendamiseks.

Õpilasel, piiratud teovõimega õpilase puhul, vanemal tuleb esitada taotlus etteantud taotlusvormil kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise taotlemiseks. Koos taotlusega esitatakse ka vastav tõendusmaterjal. Tõendusmaterjal võib olla vormistatud õpimapina. Enne taotluse esitamist toimub õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõustamine taotluse esitamise ja nõutavate tõendusmaterjalide vormistamise ja esitamise kohta. Nõustamist viib läbi kooli õppealajuhataja.

10. LIIKLUSKASVATUSE TEEMAD KOOLIASTMETI

Üldiseid teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks

Vastavalt liiklusseaduse § 4 lõikele 1 on liikluskasvatuse eesmärk kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

- 1) ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad käitumast teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavalt;
- 2) teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina.

Kooli rolliks on vastavalt liiklusseaduse § 4 lõikele 2 viia läbi laste liikluskasvatust ja valmistada õpilasi ette ohutuks liiklemiseks.

Kooli poolt läbiviidav liikluskasvatus toimub vastavalt ja kooskõlas Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määrusega nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“.

Juhindudes maanteeameti veebilehel antud soovitustest, kujundatakse koolis liikluskasvatuse teemade kaudu alljärgnevat üldiseid teadmisi ja oskuseid ohutuks liiklemiseks kooliastmeti.

I kooliastme lõpuks õpilane:

- väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
- teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
- oskab ohutult evakueeruda koolihoonest;
- teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis;
- teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti;
- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- oskab valida jalgrattaga, rulaga, rulluiskudega sõitmiseks ohutut kohta;
- oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
- oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa sõidutee ületada;
- oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;
- oskab eristada valet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

I kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

- 1) ohutuse väärtustamine ning tähelepanu pööramine ohutusele igapäevases õppe- ja kasvatustegevuses;
- 2) oskus mõista ja väärtustada iseenda ohutust ning ohutut käitumist; ohuolukordade tekkepõhjuste selgitamine, ohu ennetamine, ohutust tagavate turvavahendite kasutamine, abi kutsumine.

II kooliastme lõpuks õpilane:

- väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
- oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- oskab ohutult evakueeruda koolist;
- teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada;
- oskab (vajadusel) kasutada tulekustutustekki;
- teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- oskab käituda/tegukseda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijuhi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;
- oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;
- oskab hinnata sõidukite liikumissuunda, -kiirust ja kaugust;
- oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta;
- oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;
- tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusosalaste teemakäsitluste kohta;
- oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.

II kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

- 1) õpetada mõistma ja väärtustama ohutust, iseenda turvalisust ning ohutut käitumist; oskus osaleda diskussioonides ohtu ennetavate tegevuste analüüsimisel ja õigete hoiakute kujunemisel;
- 2) ohutusosalaste teadmiste, oskuste, vilumuste lõimimine. (Laste õpetamine reaalses liikluskeskonnas, praktilised õppused jne).

III kooliastme lõpuks õpilane:

- väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;
- oskab ohust teatada ja hinnata ohuolukorda;
- oskab ohutult evakueeruda koolist ja osutada evakueerumisel abi endast noorematele;
- teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada;
- oskab kustutada väikeseid tulekoldeid, (sh lõke, süttinud rasv pannil jne);
- teab lõhkekehade kaasnavaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- oskab ohtlike ainetega kokkupuutumisel end kaitsta nende tervist kahjustava toime eest;
- oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvuse omadusi;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;
- teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt nõuetele käituda;
- oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks; kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;
- mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile, mopeedijuhile);
- on teadlik ohutusosalastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;
- oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti (liiklus)ohutusosalast olukorda teiste riikidega.

III kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

- 1) õpetada mõistma ja väärtustama ohutust, iseenda turvalisust ning ohutut käitumist; oskus osaleda diskussioonides ohtu ennetavate tegevuste analüüsimisel ja õigete hoiakute kujunemisel;
- 2) ohutust tagavatest seadustest tulenevate käitumisharjumuste kujundamine (teadmiste rakendamine oskuste, vilumusteni), praktilised ohutusosalased õppused.

Liikluskasvatuse teemad

Liikluskasvatuse teemad on tuletatud põhikooli riikliku õppekava läbivast teemast „Tervis ja ohutus“ ning maanteeameti veebilehel esitatud soovitustest liikluskasvatuse osas ning liiklusseadusest ja selle alusel antud määrusest „Laste liikluskasvatuse kord“.

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ §-s 5 lõigetes 3 kuni 5 on sätestatud liikluskasvatuse sisu kooliastmeti:

- 1) Põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast;
- 2) Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine;

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 lõike 3 kohaselt peavad olema kooli õppekavas määratud kooliastmeti liikluskasvatuse teemad, mis tulenevad riiklike õppekavade läbivast teemast „Tervis ja ohutus“ ning Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr

136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 lõike 4 kohaselt tuleb kooli õppekavas määrata ka liikluskasvatuse teema käsitlemise ulatus.

Liikluskasvatuse teemad	Liikluskasvatuse ulatus tundides õppeaastas klassi kohta
Jalakäija liiklusreeglid	4
Ohutu liikluskäitumine	2
Liikluses kehtivate normide järgimine ja kaasliiklejatega arvestamine	1
Liikluse reeglitest tulenevad õigused, kohustused ja vastutus	1
Kokku:	8

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 lõike 5 kohaselt liikluskasvatuse teemad, mida käsitletakse integreerituna ainetundides määratakse kavandatakse õpetajate poolt õpitegevust kavandades.

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 lõike 6 kohaselt kooli üldtööplaanis kavandatakse väljaspool õppetundi toimuvad liikluskasvatust toetavad tegevused, mille läbiviimise eest vastutab kooli juhtkond.

Liikluskasvatuse teemade käsitlemise ulatus ainetundides ei kajastu käesolevas õppekavas.

11. LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA HINDAMISE PÕHIMÕTED

Põhikooli lõpetamise tingimuseks on, et õpilane on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv.

Loovtöö on õpilase kavandatud, teostatud ja esitletud tööd, mis on teostatud juhendamisel. Loovtööna ei esitata ainekava raames ettenähtud tööd. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.

Loovtööid saab ette valmistada kõikides „Põhikooli riiklikus õppekavas“ esitatud teemavaldkondades. Täpsema teemavaliku teeb õpilane kooli valitud loovtöö temaatika hulgast koostöös juhendajaga.

Loovtöö tähendab uurimus, projekt või loovtöö.

- Õpilasuuring keskendub uurimisprobleemile vastuse või lahenduse leidmisele. Uurimuse läbiviimiseks peab õpilane vastavalt uurimuse iseloomule vaatluspäevikut, katsete päevikut vms, mille alusel teeb kokkuvõtteid ja järeldusi.
- Projekt on kindla eesmärgi ja ulatusega ettevõtmine. Tavaliselt hõlmab projekt õpilasuuringu või ürituste korraldamist ja läbiviimist, tööd vabatahtlikuna vms. Ürituse korraldamine peab olema seotud klassivälise tööga ning seetõttu see korraldatakse väljaspool tunniplaani. Projekti läbiviimiseks peab õpilane vastavalt projekti iseloomule protokollile või päevikut.
- Loovtöö on õpilase omaloominguna valminud muusika- või kunstiteos, isikliku tööna valminud praktiline ese või õppematerjal. Loovtöö läbiviimiseks peab õpilane päevikut..

Loovtöö on koolis korraldatud „Loovtöö läbiviimise ja koostamise juhendi“ alusel, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga ja avalikustatud kooli veebilehel.

Õpilane valib temaatika, milles ta planeerib loovtööd. Seejärel määratakse õpilasele, arvestades üldjuhul tema soovidega, juhendaja. Koostöös juhendajaga tehakse täpsem teemavalik. Loovtöö teema peab lähtuma juhendaja kompetentsusest. Loovtöö teostab õpilane juhendatud õppeprotsessis. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning annab õpilasele vajaliku õppematerjali valitud teema kohta. Õpilane tutvub vastavasisulise kirjanduse ja varasemate loovtöödega, sõnastab koostöös juhendajaga idee, koostab loovtöö kavandi, koostab tegevuskava idee/ülesande lahendamiseks, teostab idee ja vormistab selle.

Juhendaja annab loovtööle enne selle esitamist heakskiidu. Loovtöö tulemused salvestatakse elektroonsel viisil.

Loovtöö sooritatakse 8. klassis, mõjuval põhjusel võib loovtööd sooritada ka muul ajal (näiteks 9. klassis).

Loovtööde hindamisel kasutatakse mitmeeristavat hindamist. Mitmeeristavas hindamises kasutatakse termineid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“.

Töö hindamisel arvestatakse järgmisi aspekte:

- Loovtöö kavandi läbimõeldus ja detailsus;
- Teema kohasus õpilase huvide ja võimetega;
- Töö eesmärgid ja nende saavutamine;
- Töö esitlemine ja kaitsmine;
- Töö autori panus;

- Töö tulemus.

Komisjonil on õigus mitme autoriga tööde puhul põhjendatud juhtudel hinnata erinevaid autoreid erinevalt.

Lihtsustatud õppe õpilane teeb loovtöö juhul, kui kooli õppenõukogu on otsustanud, et loovtöö tegemine on võimalik. Otsuse langetamisel lähtutatakse õpilase saavutatud oskustest, teadmistest, üldisest arengust ja tugispetsialistide soovitudest. Õppenõukogu langetab vastava otsuse hiljemalt õpilase 7.klassi lõpuks, selleks teeb vastava ettepaneku õpilase klassijuhataja. Ettepanekus esitatakse loovtöö temaatika valik, juhendamise, töö koostamise ja hindamise põhimõtted.

12. ÕPILASRE ARENGU JA ÕPPIMISE TOETAMISE JA HINDAMISE KORRALDUS

12.1. Õpilase arengu ja õppimise toetamine

Kreenholmi koolis toetatakse õpilaste vaimset, füüsilist, kõlblist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut ning luuakse tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks. Juhindudes õpilase vajadusest koolis kasutatakse erinevaid võimalusi õpilase arengu ja õppimise toetamiseks:

- õpilase arengu jälgimine ja kirjeldamine klassitöö tingimustes (sh kujundav hindamine);
- õppe kohaldamine sh tegevuste/õpetuse diferentseerimine ja individualiseerimine;
- sobivate õppemeetodite valimine;
- lapse tunniväline individuaalne abistamine (järeleaitamine, konsultatsioonid) klassi- või aineõpetajate poolt;
- individuaalse õppekava rakendamine, kui õpilasel ilmnevad õpiraskused ja/või kui ta on saanud mitterahuldava hinde õppeaines;
- arenguestluse läbiviimine vähemalt üks kord õppeaastas;
- koostöö lapsevanemaga, lapsevanema pedagoogiline juhendamine;
- tugispetsialistide teenuste kasutamine;
- KiVa programmis osalemine;
- mitmekesine huvitegevus ja koolisisesed üritused;
- õppimist soodustava füüsilise õppekeskkonna loomine (arvutiklass, IKT vahendid, õuesõpe, digiõpe jne);
- võimalus osaleda projektides, konkurssides, viktoriinides, olümpiaadides, sporditegevuses;
- Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme lõpuks taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute ja läbivate teemade) kohta.
- Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist.

12.2. Kasutatav hindedüsteem

Narva Kreenholmi Koolis kasutatakse viieballist hindedüsteemi. Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega «5» („väga hea“) hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90-100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindega «4» („hea“) 75-89%, hindega «3» („rahuldav“) 50-74%, hindega «2» („puudulik“) 20-49% ning hindega «1» („nõrk“) 0-19%.

1.keelekümblusklassis ja alates 1.septembrist 2024.õa kõikides esimestes klassides kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid, millel puudub numbriline ekvivalent- sõnaline hinnang toetub ainekavades iga õpitulemuste kohta koostatud õpitulemuse hindamise kriteeriumitele, mis on

väljendatud erinevatel tasanditel. Suuline kujundav hindamine 1. peab kindlasti kajastuma e-koolis „Kujundava hindamise“ all.

Lihtsustatud õppes kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid kuni I kooliastme lõpuni välja. Lihtsustatud õppe õpilase hindamisel ja järgmisesse klassi üleviimisel lähtutakse põhikooli riikliku õppekava §-des 19–22 sätestatud põhimõtetest.

Hindamine individuaalse õppekava järgi õppijatel

(1) IÕK koostamisel määratakse koostöös õpilase ja lapsevanemaga, milliseid oskusi ja teadmisi õpilaselt eeldatakse ja kuidas neid hinnatakse. Individuaalse hindamise põhimõtted kajastuvad IÕK koostamise ja rakendamise otsuses.

(2) Õpilase individuaalse hindamisjuhendi koostab õpetaja, kelle õpetatavas aines rakendub õpilasele IÕK.

(3) Individuaalse hindamisjuhendi koostamisel

- arvestatakse hindamise üldeesmärki;
- arvestatakse individuaalses õppekavas sätestatud erisusi;
- lähtutakse põhimõttest, et motiveeritud ja sihikindla õppimise korral on õpilasel võimalik saada hindeid „rahuldavast“ kuni „väga heani“;

(4) Kui õpilasele on võimaldatud õppeprotsessi käigus kasutada teatud eritingimusi, siis rakendatakse neidsamu tingimusi ka kontrolltööde, tasemetööde ja põhikooli lõpueksamite sooritamisel.

Kool kasutab loovtöö kaitsmise hindamisel koolieksamina ka hinnanguid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“, neid hinnanguid ei teisendata viie palli süsteemi.

12.3. Tulemuse hindamine hindega „nõrk“, kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine

Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega „nõrk“.

12.4 Aastahinnete panemine

(1) Trimestrihinded koondatakse aastahinneteks. Aastahinne pannakse enne õppeperioodi lõppu.

(2) Vaieldava aastahinde puhul pannakse aastahinne trimestrihinnete aritmeetilise keskmise järgi.

(3) Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindetele «1».

(4) Eksamihinne ei mõjuta aastahinnet. Eksamihinnet märgitakse klassipäevikus ja tunnistusel.

(5) 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

(6) Aastahinnete põhjal määrab õppenõukogu otsuse õpilase järgmisse klassi üleviimise, õpilase täiendõppele suunamise ja korduva õppekursuse koostamise kohta. Otsust järgmisse klassi üleviimise kohta tehakse enne õppeaasta lõpetamist.

(7) Punktides 5 ja 6 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajas.

(8) Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

(9) Lihtsustatud õppel olevate õpilaste suhtes kohaldatakse põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas

hindamisele ja järgmisse klassi üleviimisele sätestatud tingimused.

12.5. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord

Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Järeleaitamis- ja järelevastamistundide graafik on õpilastele ning nende vanematele kättesaadav kooli stendil ja kodulehel, graafikut korrigeeritakse iga õppeperioodi alguses.

Õpilasel on võimalus parandada suulise või kirjaliku vastuse eest saadud hinnet kümne koolipäeva jooksul hinde välja panemisest. Hinnet on võimalik parandada üldjuhul üks kord. Erijuhud tuleb õpetajaga eraldi kokku leppida. Õpilase koolist puudumise korral mõjuval põhjusel arvestatakse järelevastamise võimaluseks antud päevade arvu õpilase kooli ilmumise päevast. Erandjuhul on hinnet võimalik parandada nimetatud tähtajast hiljem ainult aineõpetaja nõusolekul.

12.6. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord

Õpilasel ja lapsevanemal on õigus hindeid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teada saamist.

Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab direktor õpilase või lapsevanema kirjaliku põhjendatud taotluse alusel. Direktor võtab otsuse vastu kolmekümne päeva jooksul. Otsusest teavitab kool õpilast ja lapsevanemat kirjalikult viie tööpäeva jooksul pärast otsuse vastuvõtmist.

Kui õpilane või lapsevanem ei ole otsusega nõus, võib ta pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava asutuse poole viie tööpäeva jooksul arvates otsusest teadasaamisest.

12.7. Kokkuvõtva hindamise sagedus

Kokkuvõttev hindamine 1.-9. klassides on hinnete või sõnaliste hinnangute koondamine trimestrihinneteks ning trimestrihinnete koondamine aastahinneteks.

Põhikooli õpilast ning tema vanemat teavitatakse kokkuvõtivatest hinnetest üldjuhul e-Kooli kaudu, vanemate nõudmisel paber kandjal.

Kokkuvõtivate hinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.

12.8. Põhikooli õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta õpilasele ja vanemale kirjaliku tagasiside andmise kord

Nõuded põhikooli õpilase käitumisele on esitatud kodukorras. Käitumise (sh hoolsuse) kohta toimub tagasisideandmine. Selleks, et anda õpilasele tagasisidet tema käitumise (hoolsuse) kohta, kirjeldas kool oodatava käitumise (hoolsuse) komponendid.

Käitumist ja hoolsust hindavad kõik aineõpetajad iga trimestri lõpus, aasta hinde paneb välja klassijuhataja koostöös aineõpetajatega. Käitumise aastahinne märgitakse klassitunnistusele ja õpilasraamatusse.

Käitumise aastahindeks pannakse «mitterahuldav» kooli õppenõukogu otsuse alusel. Selleks esitab klassijuhataja õppenõukogule põhjenduse, milles on arvestatud ka õpilasesinduse seisukohti ja ettepanekuid.

Kooliõppekavas on kirjeldatud kõrgeim tase, kuhu suunas peaks õpilase käitumine (hoolsus) pürgima. Käitumise kohta antakse numbrilist tagasisidet õpilasele ja ka vanemale käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta peale iga trimestrit. Õpilast ja tema vanemat teavitab kool käitumisest (hoolsusest) elektroonilise õppeinfosüsteemi (e-Kooli) ja vanemate soovi korral paber kandjal klassitunnistuse kaudu.

Käitumise ja hoolsuse hindamise kriteeriumid kooliastmeti

I kooliaste

Käitumise hindamise kriteeriumid	
Koostöö püstitatud eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> töötab rühmas konstruktiivselt nõustub teiste arvamuste/ettepanekutega on valmis koostööks annab endale aru eneseväljendusest on vastutustundlik
Reeglite täitmine	<ul style="list-style-type: none"> järgib kooli kodukorda järgib klassi käitumisreegleid täidab oma kohustusi
Teiste arvamuse austamine	<ul style="list-style-type: none"> hoidub halvasti käitumast peab lugu ja arvestab teiste arvamusega kaitseb oma arvamust on tolerantne sulandub sotsiaalsesse keskkonda
Hoolsuse hindamise kriteeriumid	
Aktiivne osalemine õppetöös	<ul style="list-style-type: none"> on huvitatud õppetööst avaldab oma arvamust, esitab ideid, teeb ettepanekuid näitab üles isiklikku initsiatiivi
Ülesande hoolas täitmine	<ul style="list-style-type: none"> on hoolas õppematerjali jm kasutamisel püüab hoida korda ja olla tähelepanelik täidab ülesandeid hoolsalt vormistab oma tööd hoolsalt ja tähelepanelikult hoiab oma asjad korras (pingil, mapis, riulil jne)
Iseseisev töö	<ul style="list-style-type: none"> iseseisvalt alustab tööd täidab koduseid ülesandeid sihikindlalt täidab ülesandeid vajaduse korral leiab tuge arendab oma tööstiili

II kooliaste

Käitumise hindamise kriteeriumid	
Koostöö püstitatud eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> töötab rühmas konstruktiivselt nõustub teiste arvamuste/ettepanekutega on valmis koostööks annab endale aru eneseväljendusest on vastutustundlik
Reeglite täitmine	<ul style="list-style-type: none"> järgib kooli kodukorda järgib klassi käitumisreegleid täidab oma kohustusi
Teiste arvamuse austamine	<ul style="list-style-type: none"> hoidub halvasti käitumast peab lugu ja arvestab teiste arvamusega kaitseb oma arvamust on tolerantne sulandub sotsiaalsesse keskkonda
Konfliktolukorra lahendamine	<ul style="list-style-type: none"> keeldub füüsilisest ja moraalsest vägivallast lahendab konflikte õiglaselt püüab lahendada konflikti ilma täiskasvanute abita
Hoolsuse hindamise kriteeriumid	
Aktiivne osalemine õppetöös	<ul style="list-style-type: none"> on huvitatud õppetööst avaldab oma arvamust, esitab ideid, teeb ettepanekuid näitab üles isiklikku initsiatiivi
Ülesande hoolas täitmine	<ul style="list-style-type: none"> on hoolas õppematerjali jm kasutamisel püüab hoida korda ja olla tähelepanelik täidab ülesandeid hoolsalt vormistab oma tööd hoolsalt ja tähelepanelikult hoiab oma asjad korras (pingil, mapis, riulil jne)
Iseseisev töö	<ul style="list-style-type: none"> iseseisvalt alustab tööd täidab koduseid ülesandeid sihikindlalt täidab ülesandeid vajaduse korral leiab tuge arendab oma tööstiili
Töös on kannatlik	<ul style="list-style-type: none"> suudab pikka aega töötada ülesande kallal tegeleb intensiivselt sisuga on kannatlik ja töövõimeline töötab keskendunult pikka aega lõpetab alustatud töö ise

III kooliaste

Käitumise hindamise kriteeriumid	
Koostöö püstitatud eesmärgi saavutamiseks	<ul style="list-style-type: none"> töötab rühmas konstruktiivselt nõustub teiste arvamuste/ettepanekutega on valmis koostööks annab endale aru eneseväljendusest on vastutustundlik
Reeglite täitmine	<ul style="list-style-type: none"> järgib kooli kodukorda

	<ul style="list-style-type: none"> • järgib klassi käitumisreegleid • täidab oma kohustusi
Teiste arvamuse austamine	<ul style="list-style-type: none"> • hoidub halvasti käitumast • peab lugu ja arvestab teiste arvamusega • kaitseb oma arvamust • on tolerantne • sulandub sotsiaalsesse keskkonda
Konfliktolukorra lahendamine	<ul style="list-style-type: none"> • keeldub füüsilisest ja moraalsest vägivallast • lahendab konflikte õiglaselt • püüab lahendada konflikti ilma täiskasvanute abita
Konstruktivne suhtumine kriitikasse	<ul style="list-style-type: none"> • kritiseerib taktitundeliselt, põhjendab oma arvamust • seob kriitika konstruktiivsete ettepanekutega • arvestab konstruktiivse kriitikaga
Hoolsuse hindamise kriteeriumid	
Aktiivne osalemine õppetöös	<ul style="list-style-type: none"> • on huvitatud õppetööst • avaldab oma arvamust, esitab ideid, teeb ettepanekuid • näitab üles isiklikku initsiatiivi
Ülesande hoolas täitmine	<ul style="list-style-type: none"> • on hoolas õppematerjali jm kasutamisel • püüab hoida korda ja olla tähelepanelik • täidab ülesandeid hoolsalt • vormistab oma tööd hoolsalt ja tähelepanelikult • hoiab oma asjad korras (pingil, mapis, riulil jne)
Iseseisev töö	<ul style="list-style-type: none"> • iseseisvalt alustab tööd • täidab koduseid ülesandeid • sihikindlalt täidab ülesandeid • vajaduse korral leiab tuge • arendab oma tööstiili
Töös on kannatlik	<ul style="list-style-type: none"> • suudab pikka aega töötada ülesande kallal • tegeleb intensiivselt sisuga • on kannatlik ja töövõimeline • töötab keskendunult pikka aega • lõpetab alustatud töö ise
Iseloomuomaduste hindamine	<ul style="list-style-type: none"> • püstitab reaalsed eesmärgid • hindab objektiivselt oma nõrku ja tugevaid külgi • nõustub teiste arvamuste ja ettepanekutega • on vastutustundlik

12.9. E-koolis kasutatavad tähised

Lisaks numbrilistele hinnetele ning käitumis- ja/või hoolsuse hinnet tähistavatele märkidele on e-koolis kasutusel tähis „!“, mis annab edasi teate hindelise töö sooritamise vajalikkusest määratud tähtajaks. Kui õpilane ei kasutanud järelevastamise võimalust, siis hinnatakse tema oskusi ja teadmisi hindega „nõrk“

13. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED JA TUGITEENUSTE RAKENDAMISE KORD

Haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava hariduse põhimõtetest. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimete kohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.

Direktor on määranud haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija (edaspidi „Kordineerija“), kelle ülesanne on korraldada koolisest meeskonnatööd, mida on vaja õppe ja arengu toetamiseks, ning koordineerida koolivälises võrgustikutöös osalemist.

Kordineerija toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel, nõustab vanemat ning teeb õpetajale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridustasemelt teisele ülemineku toetamiseks.

Tõhustatud toe ja eritoe vajaduse määrab kooliväline nõustamismeeskond.

Tõhustatud tuge rakendatakse õpilasele, kes oma püsiva õpiraskuse, psüühika- ja käitumishäire või muu tervise seisundi või puude tõttu vajab vähemalt üht järgmistest teenustest:

- 1) pidevat tugispetsialistide teenust ja individuaalset õppekava ühes, mitmes või kõikides ainetes;
- 2) pidevat tugispetsialistide teenust ja osaajaga õpet individuaalselt või rühmas;
- 3) pidevat tugispetsialistide teenust ja individuaalset tuge klassis toimuva õppetöö ajal;
- 4) õpet eriklassis.

Erituge rakendatakse õpilasele, kes tulenevalt tema raskest ja püsivast psüühikahäirest, intellekti- või meelepuudest või liitpuudest vajab:

- 1) puudespetsiifilist õppekorraldust, -keskkonda, -metoodikat, -vahendeid ning õppes osalemiseks pidevat tugispetsialistide teenust lõimituna sotsiaal- või tervishoiuteenustega või mõlemaga;
- 2) osaajaga õpet individuaalselt või rühmas või pidevat individuaalset tuge klassis või õpet eriklassis.

Tõhustatud toe ja eritoe rakendamiseks on kooli direktoril ja haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerijal õigus töödelda hariduse infosüsteemi teise kooli või lasteasutuse ja koolivälise nõustamismeeskonna kantud andmeid koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ning tuge saavale õpilasele rakendatud tõhustatud toe ja eritoe kohta, kuid üksnes mahus ja ulatuses, mis on vajalik tõhustatud toe ja eritoe rakendamiseks.

Õpilase õppekavas sõnastatud eesmärkide täitmiseks ja talle vajaliku toe pakkumiseks võib lisaks tavaklassidele moodustada ka õpiabi- või tasemerühmi või eriklasse. Õpe õpiabi- või tasemerühmas või eriklassis peab olema õpilase vajadustest lähtudes põhjendatud ja ajaliselt piiritletud ning järgida tuleb haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija või koolivälise nõustamismeeskonna või mõlema soovitusi. Erituge vajava õpilase õpetamisel tavaklassis peab arvestama koolivälise nõustamismeeskonna soovitusi.

Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb tema andekusest, tagatakse talle individuaalse õppekava rakendamine ning vajaduse korral täiendav juhendamine aineõpetajate poolt või teiste vastava valdkonna spetsialistide poolt haridusprogrammide või teiste haridusasutuste kaudu.

Meetme rakendamise perioodil jälgivad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengut ja toimetulekut.

Õpilase individuaalsuse arendamine toimub kolmel tasandil.

I tasand - kõiki lapsi hõlmavad tegevused. Lapse arengu jälgimine ja kirjeldamine toimub klassitöö tingimustes, vastavalt vajadusele õpetaja diferentseerib ja individualiseerib tegevusi/õpetust ning nõustab ja juhendab lapsevanemat.

Arengu jälgimine ja kirjeldamine toimub klassitöö tingimustes, vastavalt vajadusele õpetaja diferentseerib ja individualiseerib tegevusi/õpetust ning nõustab ja juhendab lapsevanemat.

II tasand – hariduslike erivajadustega (sh andekaid) lapsi hõlmavad tegevused. Lapse arengutaseme täpsem hindamine toimub õpetajate ja/või vajalike spetsialistide poolt, määratakse vajadus ning rakendatakse koolis arengut toetavaid tugiteenuseid. Sellel tasandil tehakse pedagoogilis – psühholoogiline hindamine. Õpilase arengu hindamiseks täidab klassijuhataja koostöös teiste aineõpetajatega arengukaarti, kus tuuakse välja lapse tugevad ja arendamist vajavad küljed. Vähemalt üks kord aastas hinnatakse õpilase suhtes rakendatud tugiteenuste tõhusus ning võetakse vastu otsus.

III tasand - arenguliste ja hariduslike erivajadustega lapsi hõlmavad tegevused pärast täiendavaid uuringuid väljaspool haridusasutust. Kooliväline nõustamiskomisjon määrab võimetekohase õppekava ja/või vajalikud arendamis- ning õppimistingimused.

Meetmete rakendamise perioodi lõpul hindab koordineerija koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega meetme tulemuslikkust ning teeb ettepanekud vanemale ja vajaduse korral kooli direktorile edasisteks tegevusteks: meetme rakendamise lõpetamine; meetme rakendamise jätkamine samal või tõhustatud viisil; meetme vahetamine või muu meetme lisamine; täiendavate uuringute teostamine, eriarsti, erispetsialisti või koolivälise nõustamismeeskonna poole pöördumise soovitamine.

Haridusliku erivajaduse tuvastamiseks läbiviidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, õpetajate täiendavad tähelepanekud ja soovitusel õpilase tugevate ja arendamist vajavate külgede kohta, kooli tugispetsialistide soovitusel, testimiste ja uuringute tulemused ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel õppe korraldamiseks ja sellest tulenevalt õpilasele rakendatud meetmed dokumenteeritakse haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatud individuaalse arengu jälgimise kaardil. Individuaalse arengu jälgimise kaardi koostamise ja täitmise eest vastutavad koolis töötavad tugispetsialistid.

Individuaalse õppekava koostamine või muu tugisüsteemi määramine õpilasele, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused

Individuaalse õppekava määramisel ja koostamisel lähtutakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 18 sätestatust ja põhikooli riiklikus õppekavas § 17 lõikes 8 ja § 22 lõikes 7 sätestatust.

Individuaalse õppekava rakendamine tugimeetmena põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 58 lõikes 3 sätestatud tähenduses toimub põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 58 lõigetes 1 kuni 9 ja § 12 lõikes 1 sätestatud tingimustel ja korras.

Õpilane viiakse individuaalsele õppekavale üle Vabariigi Valitsuse 5. augusti 2004. a määruse nr 265 „Eesti Hariduse Infosüsteemi asutamine ning põhimäärus“ § 28 punkti 6 alusel, mille kohaselt individuaalsele õppekavale üleviimine vormistatakse käskkirjaga.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 6 lõike 2 kohaselt märgitakse õpilasraamatu õpilase leheküljele andmed individuaalse õppekava rakendamise kohta. Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 § 12 lõike 7 kohaselt individuaalse õppekava alusel õppiv õpilane kantakse klassipäeviku üldnimekirja vastava märkega.

Tugiteenuste rakendamine

Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest ja kooli võimalustest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, tugispetsialistide, abiõpetajate ja teiste spetsialistide koostöös.

Koolis korraldab tuge vajavate õpilaste õppe ja arengu toetamiseks vajalikku koostööd haridusliku erivajadusega õpilaste **koordineerija**.

Õpilastele pakuvad vajadusel teenust tugispetsialistid: eripedagoog, psühholoog, logopeed ja sotsiaalpedagoog

Eripedagoogi töö eesmärgiks koolis on hariduslike erivajadustega õpilaste arengutaseme väljaselgitamine ja nende õpilaste õppe ning arengu toetamine. Eripedagoogi tööülesanneteks on eripedagoogilist abi vajavate õpilaste väljaselgitamine koostöös kooli tugisüsteemi spetsialistide ja õpetajatega; aineõpetajatele ja lapsevanematele tagasiside andmine õpilase arengu kohta ning vajadusel õpilaste, lapsevanemate ja kolleegide nõustamine koolis; vähemalt kord õppeaastas õpilasele rakendatud tugimeetme tulemuslikkuse hindamine (tulemuste dokumenteerimine õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil), muudatusettepanekute tegemine, vajadusel täiendavate uuringute või nõustamise soovitamise kooliväliste spetsialistide juures; õpiabirühma- või individuaaltundide ettevalmistamine ja läbiviimine õppeasutuses.

Psühholoogi töö eesmärk on laste, lastevanemate, õpetajate ja vajadusel kooli juhtkonna nõustamine, toetamine ja abistamine. Psühholoogi tööülesanneteks on õpilaste esialgne hindamine õpiraskuste põhjuste välja selgitamiseks – testimine, intervjuerimine ja vaatlemine; erivajaduste väljaselgitamine; vajalike meetmete ja lahenduste väljatöötamine koostöös teiste spetsialistidega; õpilase toetamine vaimse tervise probleemide puhul; õpilaste toetamine erinevate murede ja suhteprobleemide korral; koolikiusamise ohvrite ja kiusajate nõustamine; õpilaste toetamine valikute ja otsuste tegemisel (kooli- ja kutsevalik).

Sotsiaalpedagoogi töö eesmärk on õpilaste sotsiaalsete oskuste õpetamine, parendamine, erinevate sotsiaalsete ja toimetulekuprobleemide ennetamine ning leevendamine. Sotsiaalpedagoogi

tööülesanneteks on kohanemis-, käitumis- ja õpiprobleemidega tegelemine; koolikohustuse eiramise, kiusamise, vägivaldajuhtumite ning suhtekonfliktide lahendamine; sotsiaalsete oskuste õpetamine; koostöö lapsevanemate, psühholoogi, eripedagoogi, klassijuhatajate, aineõpetajate ning kooli juhtkonnaga laste abistamisel ja suunamisel; koostöö koolivälise nõustamismeeskonna-, lastekaitse-, sotsiaalhoolekande-, korrakaitse- ja tervishoiusüsteemiga; sotsiaalmeti tugispetsialistidega.

Igal õpilasel ja lapsevanemal on õigus ja võimalus pöörduda kooli sotsiaalpedagoogi ja psühholoogi poole otse või HEV koordinaatori kaudu.

Kooli tugispetsialistid, hevko ja õppejuht moodustavad kooli nõustamismeeskonna, mis tegeleb abi vajavate õpilaste toetamise koordineerimise ja korraldamisega.

Koolitervishoiutöötaja teenust pakub Narva haigla, kes tegeleb õpilaste tervise edendamise, haiguste ennetamise, tervise järelvalve ning esmaabi osutamisega ja eneseabi oskuste arendamisega.

Abiõpetaja koostöös õpetajaga toetab õpilast igapäevaselt õppetundides või individuaalselt ning pikapäevarühmas.

14. KARJÄÄRIÕPPE JA NÕUSTAMISE KORRALDAMINE

Koolis toimub karjääriõpe läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemise kaudu. Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ sisu ja eesmärged arvestatakse kooli õpikeskkonna kujundamisel. Sellest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlemised, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Tunnivälise tegevuse käigus saavad õpilased projekti- ja kutsepäevade, õppekäikude jms raames toetust karjääriotsuste ja eneseteostuse planeerimiseks.

Karjääriinfot edastavad, karjääriõpet ja karjääriõppega seotud üritusi korraldavad ning õpilasi nõustavad huvijuht, aineõpetajad ja klassijuhatajad.

Tulenevalt huvijuhi pädevusest on huvijuht abiks õpilastele, et:

- 1) toetada nende osalemist erinevates noorteprojektides ja -programmides ning rahvusvahelises suhtluses;
- 2) olla õpilase usaldus- ja kontaktisikuks suhetes täiskasvanute maailmaga;
- 3) vahendada õpilastele vajalikku informatsiooni vabaajategevuse ja kutsesuunitluse alal;
- 3) toetada õpilasi elukestva õppe põhimõtte väärtustamisel.

Karjääriõppe hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamise ning kataloogide tutvustamine edasiõppimise või õppekavavälise õppimise võimaluste kohta.

Karjääriteemat käsitletakse koostöös Rajaleidja, Töötukassa, IVEK ning Haridus- ja Noorteametiga.

Karjääriteenuste kättesaadavus tagatakse:

- 1) ainetundides läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemisel kõikides kooliastmetes. Sellega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.;

2) ürituste kaudu (teaduspäev, töövarjupäev, õpilasfirma, teadlaste öö, tööle kaasa); klassivälise tegevuse korraldamisel sh kohtumised erinevate ametite esindajatega, õppekäigud ettevõttesse; karjäärpäevad; temaatiliste joonistuste konkursid, rollimängud, temaatilised viktoriinid, temaatilised infopäevad, töövarjupäev, õpilasfirmad, Töötukassa üritustes osalemine. Õppeaasta karjäärialased tegevused on kavandatud klassijuhatajate tööplaanides.

3) edasiõppimist tutvustavate õppepäevad kaudu nii koolis kui väljapool kooli;

4) 7. - 9.kl arenguvestlustel selgitatakse õpilaste eelistusi edasise haridustee valikul.

Koolis korraldatakse õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning tagatakse õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavus.

15. ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

Teavitamisel juhindutakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 55 sätestatust. Õpilaste ja vanemate teavitamine toimub kooli kodukorras sätestatud kordade kohaselt.

Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks selgitatakse koolis välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet ja hindamist.

Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus, eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

Koolis nõustatakse vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

Koolis on tagatud õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavus õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamine ja nõustamine õppetööd käsitlevates küsimustes.

Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks õppeaasta algul. Õpilasel on võimalus saada õppekorralduse kohta infot ja nõuandeid.

16. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

Õpetaja koostöö eesmärgiks on õppekavas kirjeldatud taotletavate õpitulemusteni/pädevusteni jõudmine õppe- ja kasvatustegevuse kaudu, lähtudes õpiväljunditest, etteantud ajast, õppekavas kirjeldatud õppesisust ja õpitegevusest.

Õpetaja töö planeerimine toimub kooli õppekava alusel lähtudes põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud üldistest põhimõtetest õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisele ja korraldamisele.

Väljundipõhises õppes on õpetaja pädevuses otsustada, mil määral ta soovib enda tegevust kavandades seda kirjeldada taasesitatavas vormis.

Kuna õpiväljundid on riiklikul tasandil kirjeldatud ning kavandatud on ka õppeaine sisu ning osaliselt õppemetoodika, siis õpetajal tuleb mõelda, kui palju õpilasel kulub aega iga õpiväljundi saavutamiseks. Õpetajal tuleb tagada õpiväljundite sidusus õppetöö mahu ja õppekorraldusega. Muu sidusus on tagatud põhikooli riikliku õppekava täitmisega.

Kavandamise aluseks on see, kui palju keskmine õpilane suudab kindla ajavahemiku jooksul õppida. Arvestuslik õppeaeg on tundide hulk, mida keskmine õpilane õpiväljundini jõudmiseks eeldatavalt vajab. Arvestuslikku õppeaega mõjutavad õpilase varasemad kogemused, teadmised, oskused jms.

Töömahu arvestamisel tuleb arvesse võtta õpilaste tegevus ja hindamise meetodid. Õpilasele õpiväljundite omandamiseks etteantud ajahulk on määratletud õigusaktidega ning tunnijaotusplaaniga. Üldiselt on õpilase õppetöö koormus vähem kui 8 tundi päevas.

Kavandades peab õpetaja teadvustama, et kunagi ei ole nii palju aega, et õpilane võiks selgeks õppida kõik, mida õpetaja tahab talle õpetada. Tuleb teha kompromisse ja leida kesktee olemasoleva aja ja soovitud tulemuste vahel.

Väljundipõhises õppes toimub õppeprotsessi kavandamine selliselt, et esmalt määratletakse eesmärgid, mida õppimise ja õpetamise kaudu soovitakse saavutada, seejärel kavandatakse, kuidas eesmärkide saavutatust hinnata ja alles seejärel konkretiseeritakse õppesisu ja -meetodid.

Selleks, et õpetajate koostöö olleks edukam ja otstarbekam, kuuluvad õpetajad vastavalt õpetatavatele ainetele ainekomisjoniidesse, kus kavandatakse õpetajate vaheline metoodiline koostöö (ainenädalad koolis, ettevalmistus ainealasteks olümpiaadideks, konkurssideks ja võistlusteks, on-line viktoriinideks jms), töö õpilastega ja ürituste korraldamise põhimõtted ning plaan õppeaastaks.

Ainekomisjoniid teevad omavahel koostööd lähtudes kooli arengu- ja õppekava ning üldtööplaani eesmärkidest ja kehtivatest õigusaktidest. Ainekomisjonid koostavad õppeaasta alguses tööplaani, kus fikseerivad planeeritavad üritused ja esitavad selle direktorile. Õppeaasta lõpus kuni 21.06 esitavad ainekomisjoniid esimehed direktorile oma tegevuse kokkuvõtte ja töö analüüsi.

Õpetajad teevad koostööd:

- mentorgruppide juhendamise planeerimisel ja läbiviimisel;
- konkreetse õpperühma õppe planeerimisel;

- ainevaldkondliku töö planeerimisel – metoodika arendamisel, õppematerjalide loomisel ja hankimisel, ainekava koostamisel ja selle täitmisel, õppekorralduse täpsustamisel, sündmuste korraldamisel jne;
- õppe- ja kasvatustööd toetavate sündmuste plaani koostamisel, kus lepitakse kokku õpilasürituste ajakava, mida täiendatakse jooksvalt ja vaadatakse üle vastavalt vajadusele;
- kolleegi vaatlustundide planeerimisel ja läbiviimisel;
- jagades omavahel kogemusi, teadmisi ja oskusi.

Õpetajad loovad ainevaldkonniti ainekavad, milles täpsustatakse kursuse eesmärgid, õpiväljundid, hindamismeetodid ja –kriteeriumid, sisu, õppemeetodid, õppematerjalid jms. Ainekavad on kooli õppekava lahutamatu osa.

Õpetajad juhivad oma õppetöö kavandamisel kooli õppekava üldosast ja ainekavadest.

Laiemate projektide või arenguprogrammide teostamiseks luuakse kooli direktori käskkirjaga või suulisel kõkkuleppel ühekordsed meeskonnad.

17. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

17.1. Kooli õppekava muutmise algatamine

Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Direktor otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik.

Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli õppekava muutmise direktor.

17.2. Kooli õppekava muudatuste ettevalmistamine

Kui direktor on otsustanud kooli õppekava uuendamise ja täiendamise vajaduse, siis kutsub direktor kokku töörühma, lähtudes põhikooli riikliku õppekava § 24 lõikes 3 ja gümnaasiumi riikliku õppekava § 19 lõikes 3 esitatud sättest, kes valmistab ette kooli õppekava muudatused.

Kooli õppekava muudatused vormistatakse kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu peab olema kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

17.3. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitamine enne selle kehtestamist arvamuse saamiseks hoolekogule, õppenõukogule, õpilasesindusele

Direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne selle kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arvamuse küsimisel lähtub direktor kooli asjaajamiskorras sätestatud korrast.

Direktor vaatab hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamused läbi. Kui hoolekogu, õpilasesindus või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad õppekava muudatused on vastuolus kehtiva õigusega, siis kutsub direktor kokku töörühma, kes viib kooli õppekava muudatused vastavusse kehtiva õigusega.

17.4. Kooli õppekava kinnitamine

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 on kooli õppekava kehtestajaks direktor.

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 71 lõikega, toimub kooli õppekava kehtestamine käskkirjaga.

Kui direktor jätab kooli õppekava või selle muudatused kehtestamata, siis algab kooli õppekava uuendamise või täiendamise protsess algusest peale.

17.5. Kooli õppekava muudatuste avalikustamine

Kool avalikustab kooli õppekava koos muudatustega kooli veebilehel ja loob kooli raamatukogus võimalused kooli õppekavaga tutvumiseks.

Kooli õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, näidates ära õppekava muutused viitega direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti. Samuti märgitakse muudatuse viite juurde muudatuse jõustumise kuupäev.